



INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK
الجامعة الإسلامية ديبوك
DEPOK ISLAMIC INSTITUTE

PEDOMAN AKADEMIK

INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK

AL-KARIMIYAH

TAHUN 2023 - 2027

AL-KARIMIYAH

EDISI REVISI 2023

VISI, MISI dan TUJUAN
INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK
IAID AL-KARIMIYAH

VISI

“Menjadi Perguruan Tinggi Terkemuka Berbasis Akhlak Mulia, Cerdas, Moderat, dan Berwawasan Global di Tahun 2030”

MISI

1. Menyelenggarakan Tridharma Perguruan Tinggi yang berkualitas dan relevan dengan perkembangan jaman yang berfokus pada program unggulan.
2. Menyelenggarakan penguatan tata kelola yang baik (*good Governance*), melalui pengembangan kelembagaan, peningkatan kualitas SDM dan sarana prasarana.
3. Menyelenggarakan pendidikan yang menjunjung tinggi nilai kecerdasan dan budi pekerti yang luhur.
4. Menyelenggarakan pendidikan untuk menghasilkan lulusan yang memiliki kebebasan berfikir dalam pengembangan ilmu pengetahuan.
5. Menyelenggarakan kerjasama dengan berbagai Perguruan Tinggi dalam dan luar negeri, pemerintah pusat dan daerah, dunia usaha dan industri serta pemangku kepentingan lainnya pada tingkat nasional dan internasional.

TUJUAN

1. Menjadikan IAID Al-Karimiyah, yang berdaya saing ditingkat nasional dan internasional.
2. Mewujudkan manajemen TARIK (transparansi, akuntabilitas, responsibilitas, independensi dan Keadilan) di lingkungan IAID Al-Karimiyah.
3. Menghasilkan lulusan yang berkualitas baik lahir maupun bathin, yang berorientasi rahmatan lilalamin.
4. Menghasilkan lulusan yang produktif, inovatif dan kreatif serta moderat dalam pengembangan ilmu pengetahuan.
5. Berperan sebagai bagian dari pusat peradaban Islam, sehingga menjadi referensi bagi masyarakat yang mempelajarinya baik ditingkat nasional maupun internasional.

KATA PENGANTAR

Assalamu 'alaikum wa rahmatullahi wa barakatuh.

Puji dan syukur kepada Allah yang mengatur alam semesta. Shalawat dan salam senantiasa terlimpah kepada Rasulullah Saw.,

Selanjutnya, seiring dengan perkembangan Institut Agama Islam Depok (IAID) Al-Karimiyah, terutama dalam menghadapi globalisasi industri dan era disruptif, buku Pedoman Akademik bagi mahasiswa dalam melaksanakan perkuliahannya, harus diperbaiki dan disempurnakan. Buku Pedoman Akademik tahun 2023 merupakan penyempurnaan dari Pedoman Akademik tahun 2019. Penyempurnaan tersebut berkenaan dengan peraturan akademik, khususnya yang berkenaan dengan ditetapkan Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) yang mengacu kepada Kerangka Kualifikasi Nasional Indonesia (KKNI) pada semua Jurusan / Program Studi yang ada dan sesuai dengan kebijakan baru serta tuntutan kemajuan.

Buku Pedoman Akademik ini secara terperinci memuat peraturan akademik secara lengkap dan informasi lainnya yang perlu diketahui oleh seluruh Sivitas Akademika IAID Al-Karimiyah. Peraturan-peraturan lainnya yang sifatnya sangat khusus dan teknis, terutama untuk program-program tertentu (kemitraan) seperti; Praktik Magang, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Praktik Keprodian, dan Kuliah Kerja Mahasiswa, serta lainnya akan dimuat dalam Buku Pedoman tersendiri sebagai pelengkap Pedoman Akademik. Dengan demikian, buku Pedoman Akademik ini diharapkan dapat dijadikan pedoman bagi Sivitas Akademik IAID Al-Karimiyah dalam melaksanakan kegiatan studinya, serta bagi masyarakat luas yang ingin mengetahui lebih jauh tentang IAID Al-Karimiyah.

Dengan demikian, kepada seluruh Sivitas akademika IAID Al-Karimiyah, diharapkan untuk membaca, mempelajari serta memahami buku Pedoman Akademik ini secara seksama.

Akhir kata, kami mengucapkan terimakasih kepada semua pihak yang telah membantu melakukan revisi hingga penerbitan buku Pedoman Akademik ini. Semoga buku ini bermanfaat bagi kita semua. *Aamiin.*

Wassalamu 'alaikum wa rahmatullahi wa barakatuh

Depok, 27 Oktober 2023

Rektor IAID

Ttd.

Dr. H. Ahmad Patih, S.Pd.I., MM.



INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK

IAID AL KARIMIYAH

SK. Menteri Agama Republik Indonesia No. 1499 Tahun 2022
Jl. H. Maksum No.23 Sawangan Baru Kota Depok Telp. (0251) 617335
Website : www.iaidepok.ac.id

SURAT KEPUTUSAN REKTOR INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK Nomor : SK.070/1499/X/2023 TENTANG REVISI BUKU PEDOMAN AKADEMIK INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK TAHUN 2023

- MENIMBANG** : 1. bahwa untuk mengakomodasi perkembangan penyelenggaraan akademik dan proses perkuliahan, maka dipandang perlu melakukan revisi Keputusan Ketua STAI Al-Karimiyah Nomor 072 Tahun 2019 tentang Pedoman Akademik STAI Al-Karimiyah dengan Keputusan Rektor.
- MENINGGAT** : 1. Undang-undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
2. Undang-undang Nomor 14 Tahun 2005 tentang guru dan Dosen;
3. Undang-undang Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Pemerintah Nomor 66 Tahun 2010 tentang Perubahan atas PP Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
5. Permendikbud No. 3 Tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
6. SK Ketua Yayasan Al-Karimiyah Nomor: YPA/59/SK/II/2023 tentang Pengangkatan Rektor Institut Agama Islam Depok Periode 2023 s/d. 2027.

MEMUTUSKAN:

- MENETAPKAN** : KEPUTUSAN REKTOR IAID AL-KARIMIYAH TENTANG REVISI PEDOMAN AKADEMIK IAID AL-KARIMIYAH
- Pertama** : Merevisi Keputusan Ketua STAI Al-Karimiyah Nomor 072 Tahun 2019 tentang Pedoman Akademik STAI Al-Karimiyah sebagaimana terlampir yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- Kedua** : Pedoman Akademik Institut Agama Islam Depok sebagaimana tersebut dalam Diktum Pertama diberlakukan sebagai pedoman dalam penyelenggaraan kegiatan akademik dan proses perkuliahan di IAID Al-Karimiyah.
- Ketiga** : Pedoman Akademik STAI Al-Karimiyah yang diberlakuannya didasarkan pada Surat Keputusan Ketua STAI Al-Karimiyah nomor 072/SK/STAI SKA/539VIII/2019 tanggal 30 Agustus 2019 dinyatakan tidak berlaku.
- Keempat** : Keputusan ini berlaku terhitung mulai tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan diperbaiki sebagaimana mestinya

Ditetapkan di : Depok
Tanggal : 27 Oktober 2023

Rektor,

Dr. A. Fatih Ghozali, MM
NIDN 2118046901



Tembusan:

1. Para Wakil Rektor
2. Para Dekan Fakultas
3. Para Ketua Prodi
4. Para Kepala Bidang
5. Arsip

DAFTAR ISI

| | |
|--|-----|
| VISI MISI IAID AL-KARIMIYAH | i |
| KATA PENGANTAR | ii |
| SK REVISI PEDOMAN AKADEMIK..... | iii |
| DAFTAR ISI..... | 1 |
| BAB I PENDAHULUAN | 3 |
| A. Pengantar | 3 |
| B. Fungsi | 3 |
| C. Tujuan | 3 |
| D. Ruang Lingkup | 3 |
| BAB II SEJARAH SINGKAT DAN LAMBANG IAID AL-KARIMIYAH..... | 4 |
| A. Sejarah Singkat IAID Al-Karimiyah | 4 |
| B. Lambang IAID Al-Karimiyah | 6 |
| BAB III PROFIL PROGRAM STUDI..... | 8 |
| A. Pendidikan Agama Islam (PAI)..... | 8 |
| B. Manajemen Pendidikan Islam..... | 9 |
| C. Perbankan Syari'ah..... | 10 |
| D. Ekonomi Syari'ah..... | 11 |
| E. Hukum Ekonomi Syari'ah..... | 12 |
| F. Hukum Keluarga Islam..... | 14 |
| BAB IV PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU | 16 |
| A. Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru..... | 16 |
| B. Registrasi Mahasiswa Baru | 16 |
| C. Registrasi Ulang Mahasiswa | 17 |
| D. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)..... | 18 |
| E. Cuti Akademik..... | 18 |
| F. Prosedur Perpindahan Mahasiswa | 18 |
| BAB V PELAKSANAAN PENDIDIKAN..... | 20 |
| A. Satuan Waktu Pendidikan..... | 20 |
| B. Sistem Perkuliahan..... | 20 |
| C. Dosen Penasehat/Pembimbing Akademik..... | 27 |
| D. Dosen Team Teaching/Rumpun Mata Kuliah..... | 28 |
| E. Praktik Pengalaman Lapangan (PPL)..... | 28 |
| F. Kuliah Kerja Nyata (KKN)..... | 29 |

| | |
|---|-----------|
| G. Skripsi/Tugas Akhir..... | 30 |
| H. Ujian Komprehensif..... | 31 |
| I. Ujian Skripsi/Tugas Akhir..... | 31 |
| J. Evaluasi Hasil Studi..... | 32 |
| K. Batas Studi/Lama Masa Studi..... | 33 |
| L. Pengulangan Mata Kuliah..... | 33 |
| M. Wisuda..... | 33 |
| BAB VI LAYANAN PROGRAM AKADEMIK..... | 35 |
| A. Pelayanan Administrasi Akademik..... | 35 |
| B. Beasiswa..... | 35 |
| C. Pengurusan Surat Keterangan..... | 36 |
| D. Pengurusan Ijazah..... | 36 |
| E. Remedial/Semester Pendek..... | 36 |
| BAB VII KURIKULUM DAN SEBARAN MATA KULIAH | 38 |
| A. Sebaran Mata Kuliah Prodi Pendidikan Agama Islam..... | 38 |
| B. Sebaran Mata Kuliah Prodi Manajemen Pendidikan Islam.. | 40 |
| C. Sebaran Mata Kuliah Prodi Perbankan Syariah..... | 42 |
| D. Sebaran Mata Kuliah Prodi Ekonomi Syariah..... | 44 |
| E. Sebaran Mata Kuliah Prodi Hukum Ekonomi Syariah..... | 46 |
| F. Sebaran Mata Kuliah Prodi Hukum Keluarga Islam..... | 48 |
| BAB VIII PENUTUP..... | 50 |
| PROFIL IAID AL-KARIMIYAH..... | 51 |

BAB I

PENDAHULUAN

A. Pengantar

Buku Pedoman Akademik ini secara terperinci memuat peraturan akademik dan proses perkuliahan secara lengkap serta informasi lainnya yang perlu diketahui oleh seluruh Sivitas Akademika Institut Agama Islam Depok (IAID) AL-KARIMIYAH. Peraturan-peraturan lainnya yang sifatnya sangat khusus dan teknis, terutama untuk program-program tertentu (kemitraan), seperti: Praktik Magang, Praktik Pengalaman Lapangan (PPL), Praktik Keprodian, dan Kuliah Kerja Nyata (KKN), serta lainnya akan dimuat dalam buku tersendiri sebagai pelengkap Pedoman Akademik.

Kehadiran buku Pedoman Akademik IAID Al-Karimiyah ini merupakan salah satu bagian dari upaya mewujudkan akuntabilitas penyelenggaraan akademik dan proses perkuliahannya serta hal yang terkait yang ada di IAID AL-KARIMIYAH.

B. Fungsi

Buku Pedoman Akademik IAID Al-Karimiyah ini berfungsi sebagai Pedoman dasar dalam penyelenggaraan kegiatan dalam bidang akademik, baik perencanaan, penyelenggaraan, maupun terkait evaluasi kegiatan akademik di IAID Al-Karimiyah.

C. Tujuan

1. Memberikan Pedoman praktis dalam penyelenggaraan akademik dan proses perkuliahannya.
2. Memberikan rambu-rambu dalam penetapan kebijakan penyelenggaraan pendidikan.

D. Ruang Lingkup

Pedoman ini terdiri dari tujuh bab, yaitu 1) pendahuluan; 2) sejarah singkat dan lambang IAID AL-KARIMIYAH; 3) profil program studi 4) penerimaan calon mahasiswa baru; 5) pelaksanaan pendidikan; 6) layanan program akademik; 7) kurikulum dan sebaran mata kuliah; dan 8) penutup.

BAB II

SEJARAH SINGKAT DAN LAMBANG IAID AL-KARIMIYAH

A. Sejarah Singkat IAID Al-Karimiyah

Sekolah Tinggi Agama Islam Al-Karimiyah yang berlokasi di **Jl. H. Maksu No.23 Sawangan Baru Kota Depok** adalah merupakan pengembangan program pendidikan yang ada dalam visi dan misi Yayasan Pesantren Al-Karimiyah yang berlokasi di Sawangan Kota Depok. Sekolah Tinggi didirikan dalam rangka merespon positif terhadap potensi yang ada pada masyarakat kota Depok khususnya di kelurahan Sawangan. Tepatnya pada tahun 1997 didirikanlah Sekolah Tinggi Agama Islam dengan dua jurusan/program studi yaitu Pendidikan Agama Islam (Tarbiyah) dan Muamalah (Syari'ah). Selain dua jurusan tersebut, IAID Al-Karimiyah juga membuka program Akta IV. Adapaun status keberadaan Sekolah Tinggi Al-Karimiyah mulai terdaftar sejak tahun 1999 dan mendapat perpanjangan izin oprasional pada 28 Mei 2007 dengan nomor Dj/216.C/2007, **dan 24 Mei 2012 dengan nomor 593**. Selanjutnya IAID Al-Karimiyah mendapat status menjadi Terakreditasi oleh BAN-PT dengan nomor 018/BAN-PT/Ak-XI/S1/VIII/2008, **dan SK No. 1041/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2018 pada tanggal 17 April 2018**.

Dalam perkembangannya, STAI membuka Program Studi Baru, yaitu Perbankan Syariah dan Magister Pendidikan Agama Islam.

Adapun izin penyelenggaraan dan status akreditasi Program Studi di IAID Al-Karimiyah adalah sebagai berikut:

1. Fakultas Tarbiyah/Program Studi Pendidikan Agama Islam (PAI), dengan status izin penyelenggaraan Nomor 593 Tanggal 24 Mei 2012 dan Terakreditasi B di BAN-PT nomor SK: 1041/SK/BAN-PT/Akred/S/IV/2018 pada tanggal 17 April 2018 / SK LAMDIK no 249/SK/LAMDIK/Ak-P/S/VIII/2022
2. Fakultas Tarbiyah/Program Studi Manajemen Pendidikan Islam dengan status izin penyelenggaraan Nomor 1150 Tanggal 14 Oktober 2022 dan Terakreditasi BAIK di BAN-PT nomor SK: 1446/SK/BAN-

PT/Ak.P/S/IV/2023.

3. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam/Program Studi Perbankan Syariah, dengan status izin penyelenggaraan 41 Tanggal 6 Januari 2021 dan Terakreditasi BAIK di BAN-PT nomor SK: 8036/SK/BAN-PT/Ak.P/S/X/2022.
4. Fakultas Ekonomi dan Bisnis Islam/Program Studi Ekonomi Syariah, dengan status izin penyelenggaraan 1161 Tanggal 14 Oktober 2022 dan Terakreditasi BAIK di BAN-PT nomor SK: 1447/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023.
5. Fakultas Syariah/Program Studi Hukum Ekonomi Syariah, dengan status izin penyelenggaraan 1153 Tanggal 14 Oktober 2022 dan Terakreditasi BAIK di BAN-PT nomor SK: 1393/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023.
6. Fakultas Syariah/Program Studi Hukum Keluarga Islam, dengan status izin oprasional penyelenggaraan 1154 Tanggal 14 Oktober 2022 dan Terakreditasi BAIK di BAN-PT nomor SK: 1394/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023.

Pada akhirnya, STAI Al-Karimiyah mendapatkan status alih bentuk menjadi **Institut Agama Islam Depok** melalui Surat Keputusan Menteri Agama RI nomor 1499 tahun 2022.

Sejak tahun 1999, pengembangan STAI Al-Karimiyah dirintis dan diselenggarakan oleh pengurus Yayasan Pesantren AL-KARIMIYAH yang didelegasikan kepada para pimpinan STAI Al-Karimiyah. Dari awal perintisan hingga sekarang, kepemimpinan STAI Al-Karimiyah telah memasuki tujuh periode kepemimpinan, yang terdiri dari dua masa yaitu masa STAI: Drs. H. D. Damjani, MA. (1999-2007: dua periode), Drs. H. Pipin Abd. Rohim, M.Si (2007-2018: tiga periode), dan masa STAI-IAID: Dr. H. A. Fatih Ghozali, MM. (2019-sekarang).

Tabel I
Periodisasi Kepemimpinan

| NO | NAMA | PERIODE |
|----|---|---------------|
| 1 | Drs. H. D. Damjani, MA (STAI) | 1999-2007 |
| 2 | Drs. H. Pipin Abd. Rohim, M.Si (STAI) | 2007-2018 |
| 3 | H. Ahmad Patih, S.Pd.I, MM (STAI /IAID) | 2019-sekarang |

B. Lambang IAID Al-Karimiyah



1. Bentuk Lambang

Bentuk segi lima berwarna hijau melambangkan rukun Islam yang lima dan Pancasila sebagai dasar negara.

2. Isi Lambang

Isi lambang IAID Al-Karimiyah terdiri dari:

- a. Lingkaran putih
- b. Dua buah kujang
- c. Buku dan pena
- d. Satu bintang besar dan delapan bintang kecil

3. Warna Lambang

- a. Dasar segi lima warna hijau
- b. Lingkaran warna putih
- c. Kujang warna kuning emas
- d. Buku dan pena warna putih
- e. Tulisan warna kuning dan hitam
- f. Bintang warna putih

4. Tafsir Lambang

- a. Bentuk segi lima berwarna hijau melambangkan rukun Islam yang lima dan Pancasila sebagai dasar negara.
- b. Lingkaran berwarna putih menggambarkan kebulatan tekad

untuk melaksanakan ajaran Islam sebagai pedoman hidup manusia dan Pancasila sebagai pandangan hidup bangsa Indonesia secara murni dan konsekwen.

- c. Dua buah kujang berwarna kuning emas melambangkan kekuatan dan kesetiaan yang diperlukan dalam upaya mencapai cita-cita, sekaligus sebagai lambang Daerah Jawa Barat sebagai tempat kedudukan Sekolah Tinggi.
- d. Buku dan pena melambangkan ilmu pengetahuan atau pendidikan dan pengajaran yang dapat menuntun kehidupan bagi kesejahteraan manusia di dunia dan akherat.
- e. Satu Bintang besar berwarna putih melambangkan satu panduan dalam menjalankan sendi-sendi kehidupan melalui panutan Rasulullah SAW.
- f. Delapan Bintang kecil berwarna putih melambangkan empat sahabat dan empat mazahib dalam implementasi teknis ibadah dan muamalah yang selaras dengan pedoman umat Islam yang rahmatan lil'alam.

BAB III

PROFIL PROGRAM STUDI

A. Pendidikan Agama Islam (PAI)

| | |
|--|---|
| Nama Program Studi | : Pendidikan Agama Islam (PAI) |
| Akreditasi Prodi | : 1027/SK/BAN-PT/Ak.KP/PT/IX/2022 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Pendidikan (S.Pd.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata Satu (S-1) / Sarjana |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |
| Masa Studi | : Minimal 4 tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA/MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : Atta'dib: <i>Journal of Islamic Edukatoin</i> |

Visi

Menjadi Program Studi yang Terdepan, Profesional, Moderat, Berwawasan Global dan Bertaraf Internasional di Tahun 2030.

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran yang berkualitas, profesional dan menanamkan nilai-nilai Islam Wasathiyah.
2. Menciptakan suasana akademis yang religius dengan mengembangkan penelitian yang bermanfaat bagi keilmuan di bidang pendidikan Islam.
3. Melakukan pengabdian masyarakat yang kreatif berbasis pelayanan bidang pendidikan, pemberdayaan dan pencerahan religiusitas masyarakat.
4. Meningkatkan kerjasama antar Perguruan Tinggi, alumni, dan lembaga terkait ditingkat nasional, regional dan internasional.

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana pendidikan Islam yang unggul dalam bidang akademis dan non akademis serta menjunjung tinggi nilai-nilai

- toleransi dan siap untuk mendarmakan ilmu, akhlak, dan keterampilannya kepada masyarakat.
2. Menghasilkan sarjana Pendidikan Agama Islam yang mampu mengembangkan potensi akademis dalam bentuk penelitian inovatif dibidang pendidikan dan pengajaran serta terpublikasi secara internasional.
 3. Menghasilkan sarjana Pendidikan Agama Islam yang dapat memberikan pelayanan bidang pendidikan berwawasan lingkungan, integratif dan holistik sebagai wujud implementasi Tri Darma Perguruan Tinggi.
 4. Menghasilkan sarjana Pendidikan Agama Islam yang dapat bekerjasama dengan berbagai pihak baik di dalam maupun luar negeri.

Profil Lulusan

Menjadi guru/tenaga pendidik yang memiliki nilai dan sikap serta pengetahuan dan ketrampilan sebagai tenaga kependidikan yang professional dan menjunjung nilai-nilai Islam Washathiyah.

B. Manajemen Pendidikan Islam

| | |
|--|---|
| Nama Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam |
| Akreditasi Prodi | : Baik 1446/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Pendidikan (S.Pd.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata Satu (S-1) / Sarjana |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |
| Masa Studi | : Minimal 4 tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA /MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : - |

Visi

“Menjadi Program Studi terdepan dalam mewujudkan lulusan yang berkarakter religius dan berbasis Teknologi Informasi di Tahun 2030.”

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan kepemimpinan yang didasarkan pada Al-Qurán dan Sunnah serta paham Ahlusunnah Waljama'ah Annaahdiyah pada bidang Manajemen Pendidikan Islam.
2. Menyelenggarakan pendidikan dan pembelajaran Manajemen Pendidikan Islam berbasis teknologi informasi yang professional.
3. Mengembangkan penelitian dan pengabdian masyarakat dibidang Manajemen Pendidikan Islam yang berbasis teknologi informasi.
4. Menyelenggarakan kerjasama dengan berbagai instansi sebagai wujud Tri Darma Perguruan Tinggi.

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana Manajemen Pendidikan Islam yang berfaham Ahlusunnah Waljamaah Annaahdiyah.
2. Menghasilkan sarjana Manajemen Pendidikan Islam yang menguasai teknologi informasi.
3. Menghasilkan sarjana Manajemen Pendidikan Islam yang mampu melaksanakan penelitian dan pengabdian masyarakat dibidang manajemen Pendidikan islam yang berbasis teknologi informasi.
4. Menghasilkan sarjana Manajemen Pendidikan Islam yang mampu bekerjasama dengan berbagai instansi sebagai wujud Tri Darma Perguruan Tinggi.

Profil Lulusan

Sebagai kepala lembaga yang mampu mengelola pengembangan pendidikan dan pembelajaran Pendidikan Islam yang professional.

C. Perbankan Syari'ah

| | |
|--|--|
| Nama Program Studi | : Perbankan Syariah |
| Akreditasi Prodi | : BAIK 8036/SK/BAN PT/Ak.P/S/X/2022 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Ekonomi (S.E.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata satu (Sarjana) |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |
| Masa Studi | : Minimal 4 Tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA/MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : Alhisab: <i>Journal of Islamic Finance</i> |

Visi

“Menjadi Program Studi yang Mumpuni, Berdaya Cipta dan Berwawasan Global di Tahun 2030.”

Misi

1. Menyelenggarakan pengajaran keilmuan Perbankan Syariah yang unggul dalam kualitas dan diliputi pendidikan akhlak mulia.
2. Melakukan Penelitian dan Pengembangan mengenai Perbankan Syariah dengan penuh kreativitas, inovasi, dan sesuai dengan dinamika wacana global.
3. Melaksanakan Pengabdian kepada Masyarakat melalui berbagai kegiatan sosial di bidang Perbankan Syariah yang relevan dengan kebutuhan masyarakat Lokal yang mengglobal.

Tujuan

1. Terselenggaranya pengajaran keilmuan Perbankan Syariah yang unggul dalam kualitas dan diliputi pendidikan akhlak mulia.
2. Terpenuhinya Penelitian dan Pengembangan mengenai Perbankan Syariah dengan berlandaskan kreativitas, inovasi, dan sesuai dengan dinamika wacana global.
3. Terlaksananya tata kelola yang prima dan berbasis teknologi di lingkungan akademik.
4. Terlahirnya keluaran (output) yang professional di bidang Perbankan Syariah, sebagai bentuk realisasi Pengabdian kepada Masyarakat.

Profil Lulusan

Menjadi Sumber Daya Manusia yang Unggul di Bidang Perbankan Syariah, yang Berakhlak Mulia, Kreatif, Inovatif, Dinamis, dan Berwawasan Global.

D. Ekonomi Syari'ah

| | |
|--------------------|--------------------------------------|
| Nama Program Studi | : Ekonomi Syariah |
| Akreditasi Prodi | : BAIK 1447/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Ekonomi (S.E.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata Satu (S-1) / Sarjana |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |

| | |
|--|---|
| Masa Studi | : Minimal 4 tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA /MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : - |

Visi

“Menjadi Program Studi yang Terkemuka dan Kompetitif dalam Pengembangan Ekonomi dan Kewirausahaan di Tahun 2030.”

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan ilmu ekonomi syariah yang berkualitas dan berakhlak mulia.
2. Melaksanakan Pendidikan ilmu ekonomi syariah secara kreatif, inovatif, dan dinamis sesuai dengan tuntutan global.
3. Mengembangkan Pendidikan ilmu ekonomi syariah yang relevan dengan kebutuhan masyarakat global.

Tujuan

1. Terlaksananya Pendidikan ekonomi syariah yang berorientasi akhlak mulia dan kreatif.
2. Terlaksananya pendidikan ekonomi syariah yang maju dan berkualitas.
3. Terlaksananya tata Kelola yang prima berbasis teknologi.
4. Terwujudnya output yang professional di bidang ekonomi syariah.

Profil Lulusan

Menjadi seorang ahli ekonomi yang memiliki ilmu syariah yang unggul, berbasis akhlak mulia, kreatif, inovatif, dinamis, dan berwawasan global.

E. Hukum Ekonomi Syari’ah

| | |
|--------------------|--------------------------------------|
| Nama Program Studi | : Hukum Ekonomi Syariah |
| Akreditasi Prodi | : BAIK 1393/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Hukum (S.H.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata Satu (S-1) / Sarjana |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |

| | |
|--|---|
| Masa Studi | : Minimal 4 tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA /MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : - |

Visi

“Terwujudnya Program Studi Hukum Ekonomi Syari’ah yang Unggul, Berkarakter dan Terpercaya pada tahun 2030.”

Misi

1. Menyelenggarakan pendidikan dan pengajaran Hukum Ekonomi Syari’ah yang integratif dan interkoneksi dengan perkembangan ilmu pengetahuan, sosial dan budaya.
2. Mengembangkan penelitian keilmuan Hukum Ekonomi Syari’ah dan publikasi ilmiah berbasis Islam moderat dan kearifan lokal.
3. Mengembangkan ekonomi masyarakat berlandaskan hukum ekonomi syari’ah.
4. Melakukan kerjasama yang saling menguntungkan antar lembaga regional, nasional, dan internasional.
5. Terselenggaranya tata kelola dan pelayanan prima kepada civitas akademika dan stakeholder berbasis teknologi informasi.

Tujuan

1. Terselenggaranya pendidikan dan pengajaran Hukum Ekonomi Syari’ah yang integratif dan interkoneksi dengan perkembangan ilmu pengetahuan, sosial dan budaya.
2. Terwujudnya pengembangan penelitian keilmuan hukum Ekonomi Syari’ah dan publikasi ilmiah berbasis Islam moderat dan kearifan lokal.
3. Terwujudnya pengembangan ekonomi masyarakat berlandaskan hukum ekonomi syari’ah.
4. Terwujudnya kerjasama yang saling menguntungkan antar lembaga regional, nasional, dan internasional. Terciptanya tata kelola dan pelayanan prima kepada civitas akademika dan stakeholder berbasis teknologi informasi

Profil Lulusan

Sebagai praktisi hukum Islam (hakim, advokat, mediator), sharia legal & contract drafter, peneliti dan pengawas lembaga keuangan syariah

yang berkepribadian baik, berpengetahuan luas dan mutakhir, serta mampu melaksanakan tugas umum sebagai praktisi hukum Islam dan tugas khusus sebagai praktisi hukum ekonomi syari'ah sesuai dengan etika keislaman, keilmuan dan keahlian.

F. Hukum Keluarga Islam

| | |
|--|---|
| Nama Program Studi | : Hukum Keluarga Islam |
| Akreditasi Prodi | : BAIK 1394/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023 |
| Gelar Akademik | : Sarjana Hukum (S.H.) |
| Jenis Pendidikan | : Profesi |
| Program Pendidikan | : Strata Satu (S-1) / Sarjana |
| Bahasa Pengantar | : Bahasa Indonesia |
| Masa Studi | : Minimal 4 tahun, Maksimal 7 tahun |
| Syarat Masuk (<i>Entry Requirement</i>) | : Lulusan SMA/SMK/MA /MAK dan Sederajat |
| Jurnal | : - |

Visi

“Terwujudnya Program Studi yang unggul dan kompetitif dalam pengembangan ilmu hukum keluarga Islam pada tahun 2030.”

Misi

1. Melaksanakan pendidikan dan pengajaran ilmu-ilmu Syari'ah, khususnya ilmu hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah), baik yang bersifat teoritis maupun praktis.
2. Melaksanakan pengkajian ilmu-ilmu Syari'ah, khususnya ilmu hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah) berbasis penelitian.
3. Membina kehidupan masyarakat di bidang keagamaan, khususnya bidang hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah).
4. Melakukan kerja sama yang baik dengan berbagai lembaga dalam negeri dan luar negeri.
5. Terselenggaranya tata kelola dan pelayanan prima kepada civitas akademika dan stakeholder berbasis teknologi informasi.

Tujuan

1. Menghasilkan sarjana hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah) yang moderat dan kompeten.

2. Menghasilkan sarjana hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah) yang mampu mengembangkan dan menerapkan ilmu Syari'ah di bidang hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah) yang berbasis penelitian.
3. Menghasilkan sarjana hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah) yang mampu berperan dalam menyelesaikan persoalan yang muncul di tengah masyarakat, khususnya permasalahan hukum keluarga Islam (Ahwalu Syakhsiyah).
4. Terwujudnya kerja sama yang baik dengan berbagai lembaga dalam negeri dan luar negeri.
5. Terciptanya tata kelola dan pelayanan prima kepada civitas akademika dan stakeholder berbasis teknologi informasi.

Profil Lulusan

Sebagai praktisi hukum Islam (calon hakim, calon advokat, calon mediator), penguulu dan peneliti yang berkepribadian baik, berpengetahuan luas dan mutakhir, serta mampu melaksanakan tugas umum sebagai praktisi hukum Islam dan tugas khusus sebagai praktisi hukum keluarga sesuai dengan etika keislaman, keilmuan dan keahlian.

BAB IV

PENERIMAAN CALON MAHASISWA BARU

A. Sistem Penerimaan Mahasiswa Baru

IAID AL-KARIMIYAH menerima calon mahasiswa baru melalui seleksi dengan jalur-jalur yang ditetapkan berdasarkan keputusan Rektor IAID Al-Karimiyah.

Secara lebih rinci, sistem penerimaan mahasiswa baru diselenggarakan oleh Wakil Rektor Bidang Kemahasiswaan yang secara teknis dilaksanakan oleh Panitia Penerimaan Mahasiswa Baru (PMB).

B. Registrasi Mahasiswa Baru

Calon mahasiswa yang dinyatakan diterima sebagai mahasiswa baru di IAID AL-KARIMIYAH harus mendaftarkan diri (registrasi) dengan persyaratan sebagai berikut:

1. Melakukan pembayaran biaya pendidikan di Kabag Keuangan melalui Payment Point IAID AL-KARIMIYAH, pada waktu yang telah ditetapkan (dengan menunjukkan Kartu Peserta/Nomor Ujian).
2. Mengisi Data Pribadi Mahasiswa Baru di formulir yang telah disediakan.
3. Menyerahkan berkas registrasi berupa:
 - a. Bukti pembayaran (asli) biaya pendidikan dari Kabag Keuangan IAID Al-Karimiyah.
 - b. Fotokopi Ijazah/STTB/STK/SKHUN SMA yang telah disahkan oleh Kepala Sekolah/Madrasah. Bukti lulusan ujian Paket C, menyerahkan fotokopi Ijazah /STTB /STK /SKHUN /Sertifikat Paket C yang telah disahkan oleh pejabat yang berwenang.
 - c. Fotokopi Kartu Keluarga dan KTP
 - d. Surat pernyataan kesanggupan menaati semua peraturan/kode etik mahasiswa yang harus ditandatangani oleh calon mahasiswa baru di atas meterai 10.000 (Sepuluh ribu).
 - e. Warga Negara Indonesia Keturunan Asing wajib menyerahkan fotokopi Surat Bukti Kewarganegaraan Republik Indonesia (SBKRI) dan fotokopi Akte Kelahiran yang telah disahkan oleh

- yang berwenang dengan menunjukkan aslinya.
- f. Warga negara asing menyerahkan fotokopi paspor dan surat izin Direktur Jenderal Pendidikan Islam Kementerian Agama RI/Direktur Jenderal Pendidikan Tinggi Kementerian Pendidikan dan Kebudayaan RI.
 - g. Calon mahasiswa yang telah bekerja menyerahkan Surat Izin Belajar dari pimpinan instansi tempat bekerja.
 - h. Menyerahkan pas Photo (ukuran 2x3, 3x4, 4x6 @4 lembar).

C. Registrasi Ulang Mahasiswa

Setiap awal semester, mahasiswa yang akan aktif mengikuti kegiatan akademik dan kegiatan lain di IAID Al-Karimiyah wajib registrasi ulang dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Mahasiswa aktif
 - a. Membayar biaya pendidikan semester berjalan.
 - b. Mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) yang telah disediakan.
 - c. Melakukan pengesahaan KRS ke Ketua Program Studi.
2. Mahasiswa cuti
 - a. Membayar biaya pendidikan semester berjalan.
 - b. Mengisi KRS Kartu Rencana Studi (KRS) yang telah disediakan.
 - c. Melakukan pengesahaan KRS ke Ketua Program Studi .
3. Mahasiswa yang tidak melakukan herregistrasi pada waktunya tanpa keterangan, diatur sebagai berikut:
 - a. Apabila sampai tanggal yang telah ditentukan mahasiswa belum melakukan pembayaran biaya pendidikan untuk semester berikutnya, maka mahasiswa tersebut secara otomatis akan diberikan status cuti oleh sistem. Mahasiswa dengan status cuti tidak bisa melakukan pengisian KRS dan mendapatkan beberapa layanan yang diberikan oleh IAID Al-Karimiyah.
 - b. Mahasiswa yang telah memiliki status cuti untuk dua (2) semester baik berturut-turut atau tidak, maka yang bersangkutan tidak boleh mengajukan cuti lagi. Apabila di semester berikutnya yang

bersangkutan terkena aturan cuti oleh sistem akan diberikan status *Drop Out* (DO).

D. Kartu Tanda Mahasiswa (KTM)

1. Setiap mahasiswa wajib memiliki Kartu Tanda Mahasiswa (KTM) yang dikeluarkan oleh IAID Al-Karimiyah.
2. KTM juga berfungsi sebagai Kartu Anggota Perpustakaan.
3. Masa berlaku KTM adalah selama tercatat aktif sebagai mahasiswa.
4. Jika KTM hilang atau rusak (atau habis masa berlakunya) mahasiswa dapat mengajukan KTM pengganti dengan membayar biaya administrasi.
5. Pada saat mahasiswa melakukan pendaftaran wisuda, maka KTM akan ditarik dan diganti dengan Kartu Alumni.

E. Cuti Akademik

Cuti akademik ialah kesempatan yang diberikan kepada mahasiswa untuk tidak mengikuti kegiatan akademik dan non akademik, baik intra maupun ekstra kurikuler dalam jangka waktu tertentu dengan alasan: kesehatan, tidak dapat membayar biaya pendidikan atau karena musibah (*force major*). Cuti akademik diberikan paling banyak 2 semester selama masa studi, dan dapat diambil secara berturut turut.

F. Prosedur Perpindahan Mahasiswa

1. Pindah ke Perguruan Tinggi lain
 - a. Mahasiswa yang mengajukan pindah ke Perguruan Tinggi lain harus mengajukan surat permohonan kepada Ketua Jurusan/ Program Studi yang bersangkutan.
 - b. Melunasi administrasi keuangan selama perkuliahan.
 - c. Bebas pinjaman buku perpustakaan.
 - d. Mendapatkan surat pindah dan transkrip nilai yang ditandatangani Ketua Program Studi.
2. Pindahan dari Perguruan Tinggi (PT) lain Ke IAID Al-Karimiyah
 - a. PT asal pindahan adalah PT yang jelas legalitasnya.

- b. Terdaftar di PDDIKTI.
 - c. Berasal dari Program Studi yang linier.
 - d. Perpindahan dilakukan pada saat penerimaan mahasiswa baru
 - e. Melengkapi syarat perpindahan (surat keterangan pindah dan transkrip nilai yang disahkan oleh pejabat yang berwenang).
 - f. Konversi nilai dikenakan biaya administrasi yang ditentukan oleh Wakil Rektor Bidang Keuangan.
3. Pindah Jurusan/Program Studi
- a. Mahasiswa mengajukan surat permohonan pindah Jurusan/Prodi kepada Ketua Jurusan/Prodi yang bersangkutan dan dikonsultasikan dengan Pembimbing Akademik masing-masing.
 - b. Mata kuliah yang bisa dikonversi adalah mata kuliah yang sesuai dengan mata kuliah yang linier dan memiliki jumlah SKS yang sama.
 - c. Mahasiswa wajib mengikuti perkuliahan pada mata kuliah yang belum diambil.

BAB V

PELAKSANAAN PENDIDIKAN

A. Satuan Waktu Pendidikan

IAID Al-Karimiyah dalam menyelenggarakan pendidikan, menggunakan satuan waktu semester, yaitu penyelenggaraan program pendidikan dengan menggunakan satuan waktu terkecil setengah tahun. Satuan waktu kegiatan dalam satu semester adalah 16 minggu kuliah termasuk 2 minggu kegiatan penilaian.

B. Sistem Perkuliahan

1. Sistem Paket Semester

Sistem Paket merupakan kegiatan perkuliahan dalam satu semester, dimana struktur perkuliahan sudah ditentukan oleh pihak Jurusan/Prodi. Sistem paket ini dilaksanakan dengan tujuan agar mahasiswa dapat mengikuti perkuliahan sehingga dapat menyelesaikan pendidikan dengan ketepatan sesuai waktu yang ditentukan.

Saat ini Sistem perkuliahan di IAID Al-Karimiyah menggunakan sistem paket semester sebanyak delapan semester.

2. Sistem Kredit Semester

Sistem Kredit Semester (SKS) adalah suatu sistem penyelenggaraan pendidikan dengan menggunakan satuan kredit semester (SKS) untuk menyatakan beban studi mahasiswa, beban pengalaman belajar, beban kerja dosen, dan beban penyelenggaraan program.

SKS dimaksudkan untuk mengakomodasi adanya perbedaan minat, bakat, dan kemampuan antara mahasiswa yang satu dengan lainnya, sehingga cara dan waktu untuk menyelesaikan beban studi maupun kompo-sisi kegiatan studi untuk memenuhi beban studi yang diwajibkan tidak harus sama bagi setiap mahasiswa, meskipun mereka duduk dalam jenjang yang sama.

Dalam SKS jumlah mata kuliah yang dapat diambil pada suatu semester ditentukan oleh kemampuan individual mahasiswa yang ditunjukkan oleh Indeks Prestasi (IP) semester sebelumnya, kecuali

bagi mahasiswa semester pertama yang pengambilan beban SKS ditetapkan berdasarkan sistem paket.

3. Tujuan

Tujuan pokok SKS adalah:

- a. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa yang cakap dan giat belajar agar dapat menyelesaikan studi dalam waktu yang sesingkat-singkatnya;
- b. Memberikan kesempatan kepada para mahasiswa agar dapat mengikuti kegiatan pendidikan yang sesuai dengan minat, bakat, dan kemampuan mereka; dan
- c. Mempermudah penyesuaian kurikulum terhadap perkembangan ilmu dan teknologi.

4. Satuan Kredit Semester (SKS)

Satuan kredit semester (SKS) merupakan ukuran beban studi mahasiswa dan beban mengajar dosen, dengan ketentuan:

- a. Satu SKS untuk perkuliahan adalah satuan waktu kegiatan belajar dalam satu semester melalui kegiatan terjadwal per minggu sebanyak 1 kali 50 menit kegiatan kuliah/tatap muka, 1 kali 50 menit kegiatan belajar mandiri dan 1 kali 60 menit latihan/tugas/pekerjaan di luar kelas.
- b. Satu SKS untuk praktikum di laboratorium adalah beban tugas di laboratorium sebanyak 2 sampai 3 kali 50 menit per minggu.
- c. Satu SKS untuk kerja lapangan dan yang sejenisnya adalah 4 sampai 5 kali 50 menit per minggu.

5. Beban Studi

Beban studi yang harus ditempuh oleh mahasiswa Program Sarjana (S1) yaitu 144 SKS yang ditempuh dalam waktu minimal 8 semester (empat tahun) dan maksimal 14 semester (tujuh tahun) berdasarkan SN DIKTI. Namun ketentuan pada Institut Agama Islam Depok, masa studi maksimal 10 semester (lima tahun).

6. Perkuliahan dan Praktikum

a. Pengisian Kartu Rencana Studi (KRS)

- 1) Setiap awal semester, mahasiswa yang telah membayar biaya pendidikan wajib mengisi Kartu Rencana Studi (KRS) sesuai dengan kalender akademik.

- 2) Sebelum pengisian KRS Mahasiswa wajib berkonsultasi dengan Dosen Pembimbing Akademik/Ketua Program Studi.
- 3) Pengambilan mata kuliah berprasyarat harus sesuai dengan aturan yang berlaku pada Jurusan/Program Studi masing-masing.
- 4) Perubahan rencana studi hanya dapat dilakukan pada masa revisi KRS.

b. Pengambilan Jumlah SKS

1) Ketentuan Umum

- a) Mahasiswa baru (semester I) mengambil jumlah sks sesuai paket matakuliah masing-masing Jurusan/Program Studi.
- b) Mahasiswa yang aktif kembali dari cuti akademik, pengambilan sks sesuai dengan jumlah paket semester berikutnya.
- c) Kesalahan dalam pengisian KRS (*input* KRS) menjadi tanggung jawab mahasiswa.
- d) Mahasiswa yang mengambil Kuliah Kerja Nyata (KKN) pada semester yang sama tidak diperkenankan mengambil matakuliah, kecuali skripsi atau tugas akhir.

7. Kurikulum

Kurikulum yang berlaku di IAID AL-KARIMIYAH adalah Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK) *Integrasi-Interkoneksi* dengan mengacu kepada KKNI, dengan tujuan agar lulusannya memiliki kompetensi yang sesuai dengan sasaran Program Studi dan mampu mengintegrasikan studi keIslaman dan keilmuan. Mata kuliah dalam kurikulum ini secara umum meliputi:

- a. Mata Kuliah Kompetensi Dasar (KD)
- b. Mata Kuliah Kompetensi Utama (KU)
- c. Mata Kuliah Kompetensi Penunjang (KP)
- d. Mata Kuliah Kompetensi Lainnya (KL)

8. Silabus

Silabus menggambarkan proses perkuliahan yang dilaksanakan dalam semester tertentu. Dalam silabus tercakup identitas mata kuliah, standar kompetensi, kompetensi dasar, indikator hasil belajar, materi perkuliahan, metode yang diterapkan dalam perkuliahan,

daftar sumber dan bahan yang harus dibaca oleh mahasiswa, waktu dan media perkuliahan, serta evaluasi proses dan hasil perkuliahan.

9. Rencana Pembelajaran Semester (RPS) dan Satuan Acara Pembelajaran (SAP)

RPS dan SAP merupakan akuntabilitas atau jaminan kualitas dosen dalam melaksanakan tugasnya. RPS memuat deskripsi mata kuliah, materi perkuliahan, referensi, dan hal-hal penting yang berkaitan dengan perkuliahan. SAP memuat materi perkuliahan yang disampaikan pada setiap pertemuan atau tatap muka selama jumlah pertemuan yang ditentukan.

10. Kontrak Kuliah

Kontrak kuliah merupakan kesepakatan yang sengaja dibuat oleh mahasiswa dan dosen dalam kelas secara tertulis untuk menjamin terlaksananya kegiatan perkuliahan yang tertib dan kondusif. Kontrak kuliah berisi jadwal kuliah, presensi atau daftar kehadiran, kedisiplinan waktu, sistem penilaian, masalah tugas-tugas hingga ketertiban berpakaian dalam kelas saat mengikuti perkuliahan. Kontrak kuliah dilaksanakan pada hari pertama proses perkuliahan

Tingkat keefektifan kontrak kuliah ini diukur dari bagaimana dosen dan mahasiswa mematuhi peraturan yang telah dibuat bersama. Karena itu, dibutuhkan satu kerja sama yang baik antara dosen dan mahasiswa untuk mewujudkan sistem pembelajaran dalam perkuliahan yang kondusif.

11. Proses Pembelajaran

Proses pembelajaran menggunakan strategi *active learning* yang menempatkan dosen sebagai fasilitator dan mahasiswa sebagai subyek pembelajaran yang menuntut mahasiswa belajar secara kreatif dan mandiri. Pembelajaran bukan hanya berlangsung di kelas saja, melainkan perlu dikembangkan dengan model-model pembelajaran di luar kelas dengan memanfaatkan seluruh sumber belajar yang ada di lingkungan sekitar, misalnya perpustakaan, laboratorium, musium, alam sekitar, dan masyarakat.

Ruang lingkup proses pembelajaran meliputi, kegiatan pra-kuliah, persiapan perkuliahan, pelaksanaan perkuliahan, dan evaluasi

perkuliahan.

a. Kegiatan Pra-Kuliah mencakup:

- 1) Mahasiswa baru wajib mengikuti Pengenalan Budaya Akademik dan Kampus (PBAK) di IAID Al-Karimiyah pada awal tahun akademik.
- 2) Pedoman Akademik IAID Al-Karimiyah disosialisasikan pada saat PBAK.

b. Persiapan Perkuliahan mencakup:

- 1) Paling lambat 2 (dua) minggu sebelum perkuliahan dimulai, Ketua Prodi/Dosen Pembimbing Akademik melaksanakan bimbingan dan pengesahan atas rencana studi yang dibuat mahasiswa.
- 2) Mahasiswa diberi kesempatan untuk melakukan perubahan terhadap mata kuliah yang telah dipilih (revisi KRS), sesuai dengan kalender akademik.

c. Pelaksanaan Perkuliahan mencakup:

- 1) Pada kuliah pertama atau perdana, dosen pengampu menjelaskan rencana pelaksanaan perkuliahan, RPS, SAP, sistem evaluasi, dan kontrak kuliah.
- 2) Pada setiap pertemuan kuliah, mahasiswa wajib mengisi daftar hadir kuliah.
- 3) Kuliah umum diselenggarakan oleh Program Studi minimal satu kali setiap tahun akademik dengan topik yang dianggap sesuai dengan bidang keilmuan Program Studi yang bersangkutan.
- 4) Kegiatan Praktek Pengalaman Lapangan (PPL) dan atau Kerja Praktek (magang) dikoordinir oleh Prodi masing-masing.
- 5) Kegiatan Kuliah Kerja Nyata (KKN) dikoordinir oleh LPPM.
- 6) Jumlah tatap muka perkuliahan tiap semester sebanyak 16 kali (termasuk UTS dan UAS), sesuai dengan kalender akademik IAID Al-Karimiyah.

d. Evaluasi mencakup:

- 1) Setiap akhir perkuliahan mahasiswa diwajibkan mengisi kuesioner penilaian mahasiswa terhadap efektifitas pembelajaran. Masa pengisian kuesioner tersebut

dilaksanakan sejak tiga minggu sebelum perkuliahan berakhir sampai perkuliahan berakhir, yang dilaksanakan oleh Lembaga Penjamin Mutu (LPM).

- 2) Kuesioner penilaian mahasiswa terhadap efektivitas pembelajaran akan menjadi salah satu bahan bagi Jurusan/Prodi untuk perbaikan perkuliahan semester berikutnya.

12. Penilaian

Penilaian merupakan proses dan kegiatan untuk menentukan pencapaian kompetensi mahasiswa selama dan setelah mengikuti proses pembelajaran. Penilaian dilakukan secara terpadu untuk mengungkapkan seluruh aspek kemampuan mahasiswa baik dalam aspek kognitif, afektif dan psikomotorik. Penilaian pembelajaran mencakup penilaian terhadap proses pembelajaran dan penilaian hasil belajar.

Penilaian dilakukan secara terpadu untuk mengungkapkan seluruh aspek kemampuan mahasiswa baik dalam aspek kognitif, afektif dan psikomotorik. Penilaian pembelajaran mencakup penilaian terhadap proses pembelajaran dan penilaian hasil belajar.

a. Penilaian Proses Pembelajaran

Penilaian proses pembelajaran dimaksudkan untuk mengungkapkan kemampuan mahasiswa dalam mengikuti proses pembelajaran. Penilaian proses pembelajaran dapat dilakukan dengan pengamatan, *anecdotal record*, atau cara lainnya.

b. Penilaian Hasil Belajar

1) Cara Penilaian

Penilaian dapat dilakukan dengan cara tes dan non tes.

2) Bentuk Penilaian

Penilaian hasil belajar dapat berbentuk tes, proyek, produk, performansi, portofolio, dan pengamatan.

c. Waktu Penilaian

Penilaian hasil belajar dilakukan dalam rentang waktu tengah semester dan satu semester.

d. Norma Penilaian

- 1) **Evaluasi hasil studi mata kuliah per semester**, terdiri dari:

- a) Penilaian porto folio, ujian tengah semester, ujian akhir semester, dan praktek-praktek mata kuliah bagi mata kuliah yang berbobot praktek.
 - b) Penilaian porto folio dapat berupa tugas terstruktur atau praktikum, tugas mandiri, diskusi penyajian makalah, dan catatan aktivitas co-kurikuler belajar mahasiswa, serta aktivitas lain yang menunjang penguasaan mata kuliah.
 - c) Ujian tengah semester (UTS), dilaksanakan setelah tatap muka terjadwal 7 kali dan dilaksanakan langsung oleh dosen pengampu.
 - d) Ujian akhir semester (UAS), dilaksanakan setelah program perkuliahan sebanyak 14 kali pertemuan. Pelaksanaannya diselenggarakan dan dikoordinir langsung oleh program studi atau dosen dapat menyelenggarakan sendiri dalam bentuk ujian lisan atas sepengetahuan program studi, dan pengawasannya bisa dilakukan secara langsung oleh dosen yang bersangkutan.
 - e) Laporan penilaian hasil studi mata kuliah diinput oleh dosen pengampu pada aplikasi SIAKAD (Sistem Informasi Akademik).
- 2) Setiap komponen evaluasi diberi nilai dengan rentang skor 10-100.
 - 3) Nilai akhir evaluasi hasil studi per mata kuliah; nilai akhir keberhasilan studi mahasiswa merupakan perhitungan gandingan komponen evaluasi dengan bobotnya masing-masing menggunakan rumus:

| NO | KOMPONEN | BOBOT |
|--------|-----------|-------|
| 1 | Absensi | 25 % |
| 2 | Keaktifan | 10 % |
| 3 | Tugas | 10 % |
| 4 | UTS | 25 % |
| 5 | UAS | 30 % |
| Jumlah | | 100 % |

- 4) Penilaian akhir hasil belajar mahasiswa dinyatakan dalam bentuk nilai huruf yang dikonversikan dari nilai angka dengan kategori sebagai berikut:

| Rentang Skor Nilai | Simbol Nilai | Bobot |
|--------------------|--------------|-------|
| 80 – 100 | A | 4,00 |
| 70 – 79 | B | 3,00 |
| 60 – 69 | C | 2,00 |
| 50 – 59 | D | 1,00 |
| 0 – 49 | E | 0,00 |

e. Penentuan Hasil Studi

- 1) Penilaian merupakan bagian dari proses pembelajaran yang berfungsi untuk mengevaluasi kemajuan dan kemampuan mahasiswa dalam mencapai kompetensi yang dinyatakan dengan Indeks Prestasi (IP).
- 2) Penetapan IP dilakukan pada tiap akhir semester yang disebut IP Semester, sedangkan IP seluruh hasil belajar yang telah ditempuh disebut Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).

f. Predikat Kelulusan

Mahasiswa Program Sarjana dan Program Diploma dinyatakan lulus menerima predikat kelulusan dengan ketentuan sebagai berikut:

- 1) Untuk mencapai predikat *Pujian*
 - a) Jumlah IPK minimum 3,75.
 - b) Masa studi yang telah dijalani tepat 8 semester atau 4 tahun.
- 2) Predikat *Sangat Memuaskan* apabila: IPK 3,50 - 3,74
- 3) Predikat *Memuaskan* apabila: IPK 2,75 – 3,49
- 4) Predikat *Cukup* apabila: IPK < 2,75

C. Dosen Penasehat/Pembimbing Akademik

Bimbingan akademik adalah suatu proses bimbingan *conseling* antara mahasiswa dengan dosen pembimbingnya, tentang berbagai macam hal yang berhubungan dengan kegiatan akademik mahasiswa,

baik formal maupun in-formal, baik teknis maupun non-teknis. Dosen Penasehat Akademik (PA) adalah dosen yang ditunjuk berdasarkan Surat Keputusan (SK) Kaprodi untuk memberikan layanan konsultasi akademik kepada mahasiswa.

Keberadaan PA bukan hanya diperlukan pada saat pengisian KRS (Kartu Rencana Studi) melainkan diperlukan sepanjang semester. Pada saat pengisian KRS memang diperlukan bimbingan akademik. Setiap mata kuliah yang dipilih mahasiswa (walaupun sistem paket) harus divalidasi oleh Dosen PA.

Prosedur pelaksanaan PA secara umum menggunakan dua arah. *Pertama*, mahasiswa proaktif menghubungi PA masing-masing untuk memperoleh nasehat yang terkait dengan masalah akademik. *Kedua*, dosen dengan sukarela memberikan jadwal konsultasi bagi mahasiswa yang bersangkutan.

D. Dosen Team Teaching/Rumpun Mata Kuliah

Dalam hal perkuliahan selayaknya ada kesesuaian dan keberlanjutan materi ajar yang disampaikan oleh para dosen. Untuk mewujudkan hal tersebut perlu adanya Dosen team teaching yang dibentuk oleh wakil rektor bidang akademik dengan persetujuan rektor. Team teaching dibentuk berdasarkan rumpun mata kuliah yang ada disetiap program studi.

E. Praktek Pengalaman Lapangan (PPL)

1. PPL merupakan kegiatan akademik yang diwajibkan kepada mahasiswa pada semua Jurusan/Program Studi yang berfungsi sebagai pemberian pengalaman langsung berkaitan dengan profesinya.
2. PPL bertujuan mengembangkan dan mempraktekkan profesinya dalam masa pendidikan pada Program Studinya.
3. PPL dapat dilakukan oleh mahasiswa yang telah lulus sekurang-kurangnya 100 SKS atau 70% dari SKS yang wajib ditempuh.
4. Praktik Pengalaman Lapangan berdasarkan program studi:
 - a. Prodi Pendidikan Agama Islam: Praktikum Keguruan
 - b. Prodi Manajemen Pendidikan Islam: Praktikum Manajemen

Sekolah

- c. Prodi Perbankan Syariah: Praktikum Perbankan dan non Perbankan
- d. Prodi Ekonomi Syariah: Praktikum Perekonomian dengan sistem syariah
- e. Prodi Hukum Ekonomi Syariah: Praktikum Putusan Hukum dan praktikum lembaga Bank dan Non Bank
- f. Prodi Hukum Keluarga Islam: Praktikum Putusan Hukum

F. Kuliah Kerja Nyata (KKN)

- a. Kuliah Kerja Nyata (KKN) merupakan kegiatan akademik di lapangan dalam bentuk pengabdian kepada masyarakat yang wajib diikuti oleh setiap mahasiswa S1 untuk mengembangkan kemampuan berkehidupan masyarakat sesuai dengan kompetensi Program Studi masing-masing.
- b. KKN diimplementasikan dalam bentuk KKN Tematik dan Mandiri.
- c. Kegiatan KKN bersifat mengintegrasikan dan menginterkoneksi berbagai aspek kemampuan untuk diaplikasikan dalam pengembangan masyarakat dengan bimbingan Dosen Pembimbing yang ditentukan.
- d. Secara teknis, pelaksanaan KKN dikoordinir oleh Lembaga Penelitian dan Pengabdian Masyarakat (LPPM) bekerjasama dengan Prodi dilingkungan IAID AL-KARIMIYAH.
- e. Syarat mengikuti KKN adalah:
 - 1) Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada semester akhir.
 - 2) Mencantumkan KKN dalam Kartu Rencana Studi (KRS).
 - 3) Tidak diperkenankan mengambil mata kuliah lain, kecuali Skripsi/Tugas Akhir.
- f. Bagi Fakultas yang memiliki Program Studi tertentu yang menuntut kompetensi khusus, dapat melaksanakan KKN Integrasi-Interkoneksi Tematik sesuai dengan kompetensi program studinya.
- g. Bentuk dan Pelaksanaan KKN ditetapkan oleh LPPM bersama

Prodi masing-masing.

G. Skripsi/Tugas Akhir

Skripsi/Tugas Akhir merupakan karya tulis ilmiah yang disusun dan dipersiapkan mahasiswa menjelang akhir studinya. Karya tulis ini dapat berupa hasil kegiatan penelitian, studi literatur, studi kasus dan/atau perancangan dengan melakukan analisis keilmuan sesuai dengan disiplin ilmu masing-masing.

1. Persyaratan Pengajuan Judul dan Proposal Skripsi/Tugas Akhir.
 - a. Mahasiswa telah menyelesaikan 144 SKS yang wajib ditempuh.
 - b. Sudah pernah mengikuti pembekalan Skripsi.
 - c. Memiliki sertifikat praktikum ibadah, BTQ, PBAK, Penelitian, dan seminar yang diselenggarakan oleh kampus.
2. Bagi program studi yang mempunyai konsentrasi studi, topik skripsi harus sesuai dengan konsentrasi yang dipilih.
3. Memenuhi persyaratan lain yang ditetapkan oleh Institut/Jurusan/Program Studi.
4. Mahasiswa mengajukan tema/topik Skripsi/tugas akhir kepada ketua Jurusan/Program Studi atas persetujuan Dosen Penasehat Akademik dengan mengisi formulir Pengajuan Penyusunan Skripsi/Tugas Akhir.
5. Setelah proposal skripsi disetujui pembimbing, mahasiswa diwajibkan mempresentasikan proposalnya pada seminar proposal sesuai dengan peraturan masing-masing Jurusan/Program Studi.
6. Prosedur Pengajuan SK Bimbingan Skripsi/Tugas Akhir
 - a. Mahasiswa telah memasuki semester VIII.
 - b. Mencantumkan skripsi dalam KRS.
 - c. Dosen pembimbing Skripsi/Tugas Akhir ditentukan oleh Jurusan/Prodi.
 - d. Mahasiswa yang tidak menyelesaikan penulisan skripsi/Tugas Akhir pada rentang waktu 2 (dua) semester aktif terhitung sejak dicantumkan dalam KRS.
7. Teknik Penulisan Skripsi/Tugas Akhir
Tatacara penulisan skripsi disesuaikan dengan teknik penulisan karya ilmiah pada umumnya atau ketentuan yang diberlakukan pada program studi masing-masing.

H. Ujian Komprehensif

Ujian komprehensif adalah ujian mata kuliah secara keseluruhan untuk mengukur ketercapaian mahasiswa dalam unsur kognitif pada mata kuliah yang telah dipelajarinya. Ujian komprehensif dilaksanakan dalam bentuk ujian tulis, dimana mahasiswa menjawab pertanyaan-pertanyaan rangkuman dari semua mata kuliah program studi.

Ujian Komprehensif dapat dilaksanakan oleh mahasiswa yang memenuhi syarat sebagai berikut:

- 1) Terdaftar sebagai peserta ujian
- 2) Lulus mata kuliah semester satu sampai delapan
- 3) Lulus PPL dan KKN

Mata Kuliah yang diujikan :

- a. Kelembagaan (keaswajaan, ilmu kalam dan ushul fiqh)
- b. Keprodian (3 mata kuliah sesuai prodi).

I. Ujian Skripsi (*Munaqasyah*)

Ujian skripsi (*Munaqasyah*) adalah ujian akhir mahasiswa untuk menyelesaikan jenjang studi S-1 di hadapan tim penguji. Tim Penguji ditentukan oleh Jurusan/Program Studi.

1. Syarat Ujian Skripsi (*Munaqasyah*)
 - a. Terdaftar sebagai mahasiswa aktif pada saat munaqasyah.
 - b. Telah lunas biaya perkuliahan 100 %.
 - c. Telah lulus KKN dan PPL.
 - d. Indeks Prestasi Kumulatif minimal 2,75.
 - e. Menyerahkan bukti telah menyelesaikan Skripsi yang disetujui pembimbing yang jumlahnya sesuai ketentuan Program Studi.
 - f. Menyerahkan nilai hasil bimbingan.
 - g. Menyertakan tanda tangan Kaprodi dalam dalam pengesahan skripsi yang akan disidangkan.
 - h. Telah lulus ujian komprehensif

- i. Menyerahkan fotokopi Ijazah SLTA, KTP dan Kartu Keluarga.
 - j. Memenuhi persyaratan lain yang diberlakukan oleh Prodi masing-masing.
2. Pelaksanaan munaqasyah diatur dan ditentukan oleh Prodi.
 3. Kewajiban Menulis Skripsi sebagai tanda kelulusan pada program Sarjana.

J. Evaluasi Hasil Studi

Evaluasi hasil studi mahasiswa dilaksanakan setiap akhir semester untuk menilai kelayakan mahasiswa agar dapat melanjutkan studi atau menyelesaikan studi pada Jurusan/Prodi yang bersangkutan. Mahasiswa yang dinyatakan tidak layak melanjutkan studi berdasarkan data akademik dinyatakan putus studi atau *drop out/DO*.

1. Evaluasi Akhir Semester

Evaluasi akhir semester dilakukan tiap akhir semester meliputi matakuliah yang diambil oleh mahasiswa selama semester yang berlaku. Hasil evaluasi ini terutama digunakan untuk menentukan beban studi yang boleh diambil pada semester berikutnya.

Mahasiswa yang tidak lulus semester maksimal 50% dari jumlah mata kuliah semester, maka dapat dilakukan perbaikan nilai mata kuliah melalui penugasan dari dosen pengampu. Sedangkan mahasiswa yang tidak lulus dengan jumlah lebih dari 50% mata kuliah semester, maka wajib melakukan pengulangan studi satu semester.

2. Evaluasi Hasil Studi Empat Semester Pertama

Setelah **empat semester pertama**, mahasiswa bisa melanjutkan studi apabila memenuhi persyaratan sebagai berikut:

- a. Mengumpulkan sekurang-kurangnya 30 SKS, dan
- b. Memperoleh IPK minimal 2,0

Mahasiswa yang tidak dapat memenuhi persyaratan di atas dinyatakan *drop out (DO)*. Sebelum mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan DO terlebih dahulu diberi peringatan dengan cara sebagai berikut:

Pertama, setelah mahasiswa menempuh 3 (tiga) semester pertama,

jumlah SKS yang dikumpulkan mahasiswa kurang dari 30 SKS dan atau IPK yang diperoleh kurang dari 2,75, mahasiswa yang bersangkutan diberi Surat Peringatan terancam *drop out* 4 (empat) semester.

Kedua, setelah mahasiswa menempuh 3 (tiga) semester pertama, jumlah SKS yang dikumpulkan ditambah jumlah SKS yang dapat diambil pada semester keempat kurang dari 30 SKS atau IPK yang akan diperoleh kurang dari 2,75, maka mahasiswa yang bersangkutan dinyatakan *drop out*.

3. Evaluasi Delapan Semester

Pada akhir semester ke delapan, mahasiswa diharapkan telah memperoleh sekurang-kurangnya 120 SKS dengan IPK minimal 2,75. Mahasiswa yang tidak memenuhi persyaratan ini akan diberi peringatan dan perhatian khusus untuk memperlancar studinya.

4. Evaluasi Akhir Program

Jumlah SKS yang harus dikumpulkan oleh mahasiswa ditentukan oleh Jurusan/Program Studi. Dalam hal ini, tidak sama antara satu Program Studi dengan Program Studi lain dengan kisaran 140-160 SKS.

Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan Program Sarjana apabila memenuhi syarat-syarat sebagai berikut:

- a. Telah menempuh semua matakuliah wajib dan pilihan yang dipersyaratkan.
- b. Telah menyelesaikan Tugas Akhir/Skripsi, dan dinyatakan lulus dalam Munaqasyah.
- c. IPK sekurang-kurangnya 2,75.

K. Batas Studi/Lama Masa Studi

1. Program Diploma Tiga (D3)

Program Diploma Tiga (D3) diselenggarakan 6 (enam) semester, batas waktu maksimal lama studi adalah 10 semester.

2. Program Sarjana

Program Sarjana diselenggarakan 8 (delapan) semester, batas waktu maksimum lama studi adalah 14 semester. IAID menetapkan masa studi maksimal 10 semester atau lima tahun, yang pada akhir batas waktu studi maksimum dilakukan evaluasi.

Apabila syarat-syarat tidak terpenuhi, maka yang bersangkutan dinyatakan *drop out*.

L. Perbaikan nilai Mata kuliah

Mata kuliah yang dapat diperbaiki adalah nilai C.

M. Pengulangan Mata kuliah

Mata kuliah yang wajib diulang adalah nilai D.

N. Wisuda

Wisuda adalah kegiatan seremonial yang diikuti oleh mahasiswa setelah dinyatakan lulus, dengan ketentuan sebagai berikut:

1. Peserta wisuda adalah mahasiswa yang telah dinyatakan lulus pada tanggal terakhir yang ditetapkan Rektor IAID.
2. Syarat pendaftaran wisuda:
 - a. Membayar biaya wisuda dan Ijazah.
 - b. Mengurus surat keterangan bebas peminjaman perpustakaan.
 - c. Menyerahkan bukti serah terima Skripsi dari Prodi.
 - d. Mengisi formulir pendaftaran Alumni.
 - e. Waktu pengambilan perlengkapan wisuda dan undangan wisuda sesuai jadwal yang telah ditentukan.
 - f. Menyumbangkan 2 buah buku referensi terbitan terbaru (05 Tahun ke belakang) untuk perpustakaan, sesuai dengan Prodi masing- masing.

BAB VI

LAYANAN PROGRAM AKADEMIK

A. Pelayanan Administrasi Akademik

Pengendalian administrasi akademik mahasiswa melalui Bagian Administrasi Akademik dan Kemahasiswaan (BAAK) dan Administrasi Prodi.

1. BAAK melayani:
 - a. Registrasi mahasiswa.
 - b. Herregistrasi mahasiswa.
 - c. Pengurusan transkrip akademik.
 - d. Pengurusan PPL/Magang/KKN
 - e. Pengurusan ijazah keserjanaan/diploma.
 - f. Administrasi pelaksanaan wisuda dan pendataan alumni.
2. Prodi melayani:
 - a. Penyelenggaraan pendidikan dan pengajaran.
 - b. Kegiatan penelitian dalam rangka kegiatan pembelajaran.
 - c. Pengabdian pada masyarakat sebagai bagian dari program kurikuler.

B. Beasiswa

IAID Al-Karimiyah memfasilitasi pencarian Beasiswa, yang bersumber dari dana pemerintah maupun swasta. Mahasiswa yang berhak mengajukan untuk memperoleh beasiswa tersebut adalah sebagai berikut:

1. Mahasiswa aktif kuliah.
2. Mahasiswa semester I (satu) sampai semester VIII (delapan).
3. Menunjukkan kartu hasil studi semester terakhir dan Indeks Prestasi Kumulatif (IPK).
4. Mahasiswa kurang mampu (ditunjukkan dengan adanya KIP/KKS/PKH/keterangan tidak mampu dari Kelurahan atau Kepala Desa).
5. Setiap mahasiswa hanya berhak mengajukan satu jenis Beasiswa.
6. Tidak pernah tersangkut dalam pelanggaran Tata Tertib mahasiswa.
7. Penerima dicabut beasiswanya tanpa pemberitahuan terlebih dahulu

apabila IPK menurun dan atau terkena pelanggaran Tata Tertib mahasiswa yang berlaku.

8. Mematuhi persyaratan dan ketentuan pemberi Beasiswa, Prodi, dan institut.
9. Menunjukkan transkrip akademik berjalan, pemakai perpustakaan, dan Kuliah aktif.
10. Diajukan oleh Prodi masing-masing.
11. Diantara bentuk beasiswa yang diajukan antara lain: KIP/PKH/KKS, prestasi (akademik dan non akademik), tahfizh, dan tidak mampu.

C. Pengurusan Surat Keterangan

Mahasiswa yang membutuhkan surat-surat keterangan terkait keakademikan dilayani oleh BAAK.

D. Pengurusan Ijazah

Ijazah adalah surat bukti bahwa mahasiswa telah selesai mengikuti semua kewajibannya di IAID Al-Karimiyah dan dapat dijadikan alat bukti untuk mencari pekerjaan sesuai dengan ilmu yang telah ditempuh.

1. Ijazah dapat diambil di bagian BAAK setelah mengikuti proses wisuda.
2. Syarat pengambilan ijazah adalah sama dengan syarat wisuda ditambah bukti tanda terima ijazah yang telah disediakan.
3. Ijazah diserahkan pada mahasiswa/mahasiswi setelah mengikuti wisuda atau telah memenuhi segala persyaratan mengikuti wisuda.
4. Setelah 6 (enam) bulan dari tanggal pelaksanaan wisuda ijazah belum diambil, maka yang bersangkutan dikenai sanksi administrasi.
5. Apabila sampai 1 (satu) tahun sejak pelaksanaan wisuda belum diambil, maka bukan menjadi tanggung jawab Kampus IAID.
6. Legalisasi Ijazah dan Transkrip Nilai dilaksanakan di Kabag Akademik.

E. Remedial/Semester Pendek

Remedial/semester pendek merupakan salah satu layanan pendidikan yang diselenggarakan pada bulan Juli-Agustus untuk semester

genap dan bulan Januari–Februari untuk semester ganjil. *Remedial*/semester pendek ini dimaksudkan untuk memberikan kesempatan pada mahasiswa mengulang mata kuliah yang sudah diambil tetapi belum lulus, atau untuk memperbaiki nilai yang sudah lulus. Nilai maksimal yang bisa diperoleh oleh mahasiswa yang mengikuti semester pendek adalah A. Nilai maksimal yang bisa diperoleh oleh mahasiswa yang mengikuti perbaikan adalah B. Nilai *remedial*/semester pendek diharapkan dapat membantu mahasiswa untuk menyelesaikan studinya dengan lebih cepat atau tepat waktu. Penyelenggaraan *remedial* akan diatur secara tersendiri oleh Jurusan/Prodi.

BAB VII
KURIKULUM DAN SEBARAN MATA KULIAH

A. SEBARAN MATA KULIAH S1 PRODI PENDIDIKAN AGAMA ISLAM

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|----------------------------|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | PAI117 | Fiqh I | 2 |
| 2 | IAI101 | Pengantar Studi Islam | 2 |
| 3 | IAI102 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 4 | IAI103 | Bahasa Inggris I | 2 |
| 5 | FIT114 | Ulumul Qur'an | 2 |
| 6 | IAI104 | Ulumul Hadits | 2 |
| 7 | IAI105 | Ilmu Kalam | 2 |
| 8 | PAI118 | Bahasa Arab I | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | PAI220 | Ilmu Pendidikan Islam | 2 |
| 2 | PAI221 | Bahasa Arab 2 | 2 |
| 3 | PAI222 | Tafsir 1 | 3 |
| 4 | PAI223 | Dasar-dasar Pendidikan | 2 |
| 5 | IAI206 | Bahasa Inggris 2 | 2 |
| 6 | IAI207 | Ushul Fiqh 1 | 2 |
| 7 | IAI208 | Sejarah Perdaban Islam | 2 |
| 8 | PAI224 | Hadits 1 | 3 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | IAI309 | Ushul Fiqh 2 | 2 |
| 2 | IAI310 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 |
| 3 | PAI325 | Media Pengajaran | 2 |
| 4 | PAI326 | Sejarah Pendidikan Islam | 2 |
| 5 | PAI327 | Tafsir 2 | 2 |
| 6 | PAI328 | Perencanaan Pengajaran | 2 |
| 7 | PAI329 | Fiqh 2 | 2 |
| 8 | PAI330 | Hadits 2 | 2 |

| | | | |
|-------------------------|--------|-------------------------------|------------|
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | FIT415 | Pendidikan Anti Korupsi | 2 |
| 2 | PAI431 | Bimbingan dan Penyuluhan | 3 |
| 3 | PAI432 | Praktek BTQ | 2 |
| 4 | FIT416 | Psikologi Pendidikan | 2 |
| 5 | PAI433 | Psikologi Agama | 3 |
| 6 | PAI434 | SDM | 3 |
| 7 | PAI435 | Strategi Belajar Mengajar | 2 |
| 8 | PAI436 | Praktek Ibadah | 3 |
| SEMESTER 5 | | | |
| 1 | PAI537 | Filsafat Pendidikan Islam | 3 |
| 2 | PAI538 | Manaj. Pengelolaan Kelas | 2 |
| 3 | IAI511 | Filsafat Ilmu | 2 |
| 4 | IAI512 | Metodologi Penelitian | 2 |
| 5 | PAI539 | Metodologi PAI | 2 |
| 6 | PAI540 | Statistik | 3 |
| 7 | PAI541 | Manajemen Pendidikan | 2 |
| 8 | PAI542 | Masail Fiqhiyah | 2 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | PAI643 | Pengembangan Evaluasi PAI 1 | 3 |
| 2 | PAI644 | Penulisan Karya Ilmiah | 3 |
| 3 | PAI645 | Pengembangan Kurikulum | 3 |
| 4 | PAI646 | Micro Teaching | 3 |
| 5 | PAI647 | Komputer | 2 |
| 6 | PAI648 | Analisis Sisdiknas | 2 |
| 7 | PAI649 | Qiroatul Qutub | 3 |
| 8 | PAI650 | Tasawuf | 4 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | IAI713 | Aswaja | 0 |
| 2 | PAI751 | Penelitian Tindakan Kelas | 3 |
| 3 | PAI752 | Kapita Selektta Pendidikan | 2 |
| 4 | PAI753 | Etika dan Profesi Guru | 3 |
| 5 | PAI754 | Supervisi Pendidikan | 2 |
| 6 | PAI755 | Retorika Dakwah | 0 |
| 7 | PAI756 | Pengembangan Evaluasi PAI 2 | 3 |
| 8 | PAI757 | Model Peng. Lembaga Pendidikn | 2 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | | KKN | 4 |
| 2 | | PPL | 4 |
| 3 | | Skripsi | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

B. SEBARAN MATA KULIAH PRODI MANAJEMEN PENDIDIKAN ISLAM

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|---|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | IAI101 | Bahasa Inggris | 2 |
| 2 | IAI103 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 3 | IAI105 | Ilmu Kalam | 2 |
| 4 | IAI104 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 |
| 5 | IAI106 | Keaswajaan | 2 |
| 6 | IAI102 | Bahasa Arab | 2 |
| 7 | FIT101 | Psikologi Pendidikan | 2 |
| 8 | IAI107 | Pengantar Studi Islam | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | IAI208 | Ushul Fiqih | 2 |
| 2 | MPI201 | Ilmu Pendidikan Islam | 2 |
| 3 | IAI209 | Sejarah Peradaban Islam | 2 |
| 4 | MPI202 | Ulumul Qur'an dan Hadits | 2 |
| 5 | MPI203 | Pengantar Manajemen Pendidikan | 3 |
| 6 | FIT202 | Seminar Proposal Skripsi/ Bimbingan Penulisan Skripsi | 2 |
| 7 | FIT203 | Pendidikan Anti Korupsi | 2 |
| 8 | MPI204 | Fiqih | 3 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | MPI305 | Manajemen Perkantoran dan Kearsipan | 3 |
| 2 | MPI306 | Manajemen Pesantren dan Madrasah | 3 |
| 3 | MPI307 | Akhlak Tasawuf | 2 |
| 4 | MPI308 | Bahasa Arab Profesi | 2 |
| 5 | MPI309 | Bahasa Inggris Profesi | 2 |
| 6 | MPI310 | Aplikasi Komputer | 2 |
| 7 | MPI311 | Pengantar Komunikasi Organisasi | 2 |
| 8 | MPI312 | Pengantar Supervisi Pendidikan | 2 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | MPI413 | Manajemen Peserta Didik | 3 |
| 2 | MPI414 | Manajemen dan Teori Organisasi | 3 |
| 3 | MPI415 | Psikologi Perkembangan | 2 |
| 4 | MPI416 | Manajemen Lembaga Pendidikan Islam | 3 |
| 5 | MPI417 | Manajemen Akuntansi dan Pembiayaan Pendidikan | 3 |
| 6 | MPI418 | Manajemen Kurikulum dan Program Pendidikan | 3 |

| | | | |
|-------------------------|--------|---|------------|
| 7 | MPI419 | Pengembangan Profesi Keguruan | 2 |
| 8 | MPI420 | Manajemen Sarana dan Prasarana Pendidikan | 3 |
| SEMESTER 5 | | | |
| 1 | MPI521 | Kepemimpinan Pendidikan I | 2 |
| 2 | MPI522 | Manajemen Hubungan Sekolah dan Masyarakat | 2 |
| 3 | MPI523 | Evaluasi Program Pendidikan | 3 |
| 4 | MPI524 | Perencanaan Pendidikan I | 2 |
| 5 | IAI510 | Filsafat Ilmu | 2 |
| 6 | MPI525 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 3 |
| 7 | MPI526 | Sistem Manajemen Penjaminan Mutu Pendidikan | 3 |
| 8 | IAI511 | Metodologi Penelitian | 2 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | MPI627 | Supervisi dan Pengawasan Pendidikan | 3 |
| 2 | MPI628 | Kewirausahaan Pendidikan | 2 |
| 3 | MPI629 | Kepemimpinan Pendidikan II | 2 |
| 4 | MPI630 | Sistem Informasi Manajemen Pendidikan | 3 |
| 5 | MPI631 | Manajemen Strategi Pendidikan | 3 |
| 6 | MPI632 | Perencanaan Pendidikan II | 3 |
| 7 | MPI633 | Statistik Manajemen Pendidikan | 3 |
| 8 | MPI634 | Teknik Penulisan Karya Ilmiah | 2 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | MPI735 | Manajemen Perpustakaan dan Sumber Belajar | 2 |
| 2 | MPI736 | Perundang Undangan Pendidikan | 2 |
| 3 | MPI737 | Manajemen Bisnis dan Pemasaran Jasa Pendidikan | 3 |
| 4 | MPI738 | Psikologi Kepribadian | 2 |
| 5 | MPI739 | Praktek Pengamalan Ibadah | 2 |
| 6 | MPI740 | Analisis Kebijakan Pendidikan dan Pembuatan Keputusan | 3 |
| 7 | MPI741 | Filsafat Manajemen Pendidikan Islam | 2 |
| 8 | MPI742 | Praktikum Keprodian (PPL)/ Praktikum Manajemen dan Supervisi Pendidikan | 4 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | | KKN | 4 |
| 2 | | Skripsi | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

C. SEBARAN MATA KULIAH PRODI PERBANKAN SYARIAH

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|---|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | IAI101 | Bahasa Inggris | 2 |
| 2 | IAI102 | Bahasa Arab | 2 |
| 3 | IAI103 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 4 | IAI104 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 |
| 5 | IAI105 | Ilmu Kalam | 2 |
| 6 | IAI106 | Keaswajaan | 2 |
| 7 | PBS101 | Pengantar Bisnis | 2 |
| 8 | PBS202 | Pengantar Akuntansi 1 | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | IAI207 | Pengantar Studi Islam | 2 |
| 2 | IAI208 | Ushul Fiqh | 2 |
| 3 | IAI209 | Sejarah Peradaban Islam | 2 |
| 4 | FEBI202 | Mikro Ekonomi Syariah | 2 |
| 5 | FEBI203 | Makro Ekonomi Syariah | 2 |
| 6 | IAI210 | Filsafat Ilmu | 2 |
| 7 | PBS203 | Pengantar Manajemen | 2 |
| 8 | PBS204 | Statistik 1 | 2 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | PBS205 | Statistik 2 | 2 |
| 2 | PBS306 | Prinsip Ekonomi Islam | 2 |
| 3 | PBS307 | Aspek Hukum dalam Bisnis | 2 |
| 4 | PBS308 | Manajemen Keuangan & Investasi Bank Syariah | 2 |
| 5 | PBS309 | Manajemen Sumber Daya Manusia | 2 |
| 6 | PBS310 | Manajemen Aset & Liability Bank Syariah | 2 |
| 7 | PBS311 | Manajemen Pemasaran | 3 |
| 8 | PBS312 | Akuntansi Biaya | 2 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | PBS413 | Hukum Bisnis Syariah | 2 |
| 2 | PBS414 | Manajemen Pemasaran Produk Syariah | 2 |
| 3 | PBS415 | Manajemen Operasional Perbankan Syariah | 2 |
| 4 | PBS416 | Pasar Modal Syariah | 2 |
| 5 | PBS417 | Akutansi Manajemen | 3 |
| 6 | PBS418 | Akutansi Syariah | 3 |
| 7 | PBS419 | Bank dan Lembaga Keuangan Lain | 3 |
| 8 | PBS420 | Manajemen Strategik | 2 |

| SEMESTER 5 | | | |
|-------------------------|--------|---|------------|
| 1 | PBS521 | Praktek Perbankan Syariah | 2 |
| 2 | IAI511 | Metodologi Penelitian | 2 |
| 3 | PBS522 | Studi Kelayakan Bisnis | 2 |
| 4 | PBS523 | Analisa Kelayakan Pembiayaan Bank Syariah | 2 |
| 5 | PBS524 | Manajemen Resiko Bank Syariah | 3 |
| 6 | PBS525 | Manajemen Keuangan dan Investasi Islam | 3 |
| 7 | PBS526 | Pengantar Perbankan Syariah | 2 |
| 8 | PBS527 | Digital Marketing | 2 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | PBS628 | Sistim Informasi Manajemen | 2 |
| 2 | PBS629 | Pembiayaan Mikro Syariah | 2 |
| 3 | PBS631 | Etika Bisnis Perbankan Syariah | 2 |
| 4 | PBS630 | Lembaga Keuangan Syariah | 3 |
| 5 | PBS632 | Audit Syariah | 3 |
| 6 | PBS633 | Matematika Bisnis | 2 |
| 7 | PBS634 | Kewirausahaan | 2 |
| 8 | PBS635 | Praktikum Bank Syariah | 4 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | PBS737 | E-Business & Layanan Prima | 2 |
| 2 | PBS739 | Aplikasi Komputer Bisnis & Media Sosial | 2 |
| 3 | PBS738 | Ekonomi Moneter Islam | 2 |
| 4 | PBS736 | Akuntansi Perbankan Syariah | 3 |
| 5 | PBS740 | Sistim Informasi Perbankan | 3 |
| 6 | PBS741 | Pendidikan Anti Korupsi | 2 |
| 7 | PBS742 | Perpajakan | 2 |
| 8 | PBS746 | Koperasi dan UKM | 2 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | IAI812 | KKN | 4 |
| 2 | IAI813 | Skripsi | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

D. SEBARAN MATA KULIAH PRODI EKONOMI SYARIAH

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|---------------------------------|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | IAI101 | Bahasa Inggris | 2 |
| 2 | IAI102 | Bahasa Arab | 2 |
| 3 | IAI103 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 4 | IAI104 | Pendidikan Kewarganegaraan | 2 |
| 5 | IAI105 | Ilmu Kalam | 2 |
| 6 | IAI106 | Keaswajaan | 2 |
| 7 | IAI107 | Pengantar Studi Islam | 2 |
| 8 | ESY108 | Ulumul Qur'an | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | IAI209 | Usul Fiqh | 2 |
| 2 | IAI210 | Sejarah Peradaban Islam | 2 |
| 3 | ESY211 | Bahasa Arab 2 | 2 |
| 4 | ESY212 | Pengantar Manajemen | 2 |
| 5 | ESY213 | Pengantar Akuntansi | 2 |
| 6 | ESY214 | Ulumul Hadist | 2 |
| 7 | ESY215 | Pengantar Ekonomi Mikro | 2 |
| 8 | ESY216 | Bahasa Inggris 2 | 2 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | FEBI317 | Metode Statistik | 2 |
| 2 | ESY318 | Pengantar Bisnis | 2 |
| 3 | ESY319 | Pengantar Ekonomi Mikro | 2 |
| 4 | ESY320 | Matematika Ekonomi dan Bisnis | 2 |
| 5 | ESY321 | Manajemen Pemasaran Syariah | 2 |
| 6 | ESY322 | Ayat dan Hadist Ekonomi | 2 |
| 7 | ESY323 | Sejarah Pemikiran Ekonomi Islam | 2 |
| 8 | ESY324 | Komputer 1 | 2 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | ESY426 | Statistik Ekonomi Dan Bisnis | 2 |
| 2 | FEBI426 | Mikro Ekonomi Syariah | 3 |
| 3 | ESY427 | Fiqh Muamalah | 2 |
| 4 | FEBI428 | Makro Ekonomi Syariah | 3 |
| 5 | ESY429 | Matematika Ekonomi | 3 |
| 6 | ESY430 | Kewirausahaan | 2 |
| 7 | ESY431 | Sistem Ekonomi Indonesia | 3 |
| 8 | ESY432 | Sistem Ekonomi Islam | 2 |
| SEMESTER 5 | | | |

| | | | |
|-------------------------|--------|--------------------------------------|------------|
| 1 | IAI533 | Filsafat Ilmu | 2 |
| 2 | IAI534 | Metodologi Penelitian | 2 |
| 3 | ESY535 | Etika Bisnis Islam | 2 |
| 4 | ESY536 | Ekonometrika Terapan Ekonomi Syariah | 3 |
| 5 | ESY537 | Fiqih Ekonomi dan Bisnis | 2 |
| 6 | ESY538 | Keuangan Islam | 3 |
| 7 | ESY539 | Manajemen Zakat dan Wakaf | 2 |
| 8 | ESY540 | Komputer 2 | 3 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | ESY641 | Ekonomi Zakat dan Wakaf | 3 |
| 2 | ESY642 | Metodologi Penelitian Ekonomi Islam | 2 |
| 3 | ESY643 | Ekonomi Pembangunan Islam | 3 |
| 4 | ESY644 | Ekonomi Keuangan Islam | 3 |
| 5 | ESY645 | Ekonomi Moneter Islam | 2 |
| 6 | ESY646 | Model Ekonomi Islam | 3 |
| 7 | ESY647 | Ekonomi Internasional Islam | 3 |
| 8 | ESY648 | Praktikum Ibadah | 2 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | ESY749 | Penulisan Karya Ilmiah | 3 |
| 2 | ESY750 | Akuntansi Syariah | 3 |
| 3 | ESY751 | Etika Bisnis Islam | 2 |
| 4 | ESY752 | Seminar Proposal | 3 |
| 5 | ESY753 | Lembaga Keuangan Syariah | 3 |
| 6 | ESY754 | Manajemen Keuangan Syariah | 3 |
| 7 | ESY755 | Ekonomi Pembangunan Syariah | 3 |
| 8 | ESY756 | Praktikum Keprodian (Magang) | 4 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | | KKN | 4 |
| 2 | | Skripsi | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

E. SEBARAN MATA KULIAH PRODI HUKUM EKONOMI SYARIAH

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|--|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | FSY114 | Study Fikih | 3 |
| 2 | FSY115 | Metodologi Studi Islam | 2 |
| 3 | HES125 | Fikih Muamalah | 3 |
| 4 | IAI101 | Bahasa Arab 1 | 2 |
| 5 | IAI102 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 6 | IAI103 | Bahasa Inggris 1 | 2 |
| 7 | IAI104 | Pancasila dan Kewarganegaraan | 2 |
| 8 | IAI105 | Sejarah Peradaban Islam | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | FSY216 | Ushul Fiqh | 2 |
| 2 | FSY217 | Masail Fiqhiyyah | 3 |
| 3 | FSY218 | Filsafat Ilmu & Hukum Islam | 2 |
| 4 | HES226 | Profesi Kepengawasan Syariah | 2 |
| 5 | IAI206 | Ulumul Qur'an | 2 |
| 6 | IAI207 | Ulumul Hadis | 2 |
| 7 | IAI208 | Bahasa Arab 2 | 2 |
| 8 | IAI209 | Bahasa Inggris 2 | 2 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | FSY319 | Psikologi Hukum | 2 |
| 2 | HES327 | Pengantar Ilmu Hukum & PTHI | 3 |
| 3 | HES328 | Ekonomi Islam | 3 |
| 4 | HES329 | Hukum Pidana & Tindak Pidana Ekonomi | 3 |
| 5 | HES330 | Hukum Perdata | 3 |
| 6 | HES331 | Hukum Acara Peradilan Agama | 3 |
| 7 | IAI310 | Akhlak Tasawuf | 2 |
| 8 | HES647 | Fiqh Muamalah Kontemporer | 2 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | FSY420 | Hukum Perkawinan Islam | 3 |
| 2 | FSY421 | Islam Indonesia & Fiqih Kebangsaan | 2 |
| 3 | FSY422 | Qowaidul Fiqhiyyah | 2 |
| 4 | HES433 | Komputer Aplikatif | 2 |
| 5 | HES434 | Fiqh Mawaris | 2 |
| 6 | HES435 | Statistika | 2 |
| 7 | HES436 | Yurisprudensi & Penyelesaian Sengketa Ekonomi Syariah | 3 |

| | | | |
|-------------------------|--------|---|------------|
| 8 | IAI411 | Ilmu Kalam | 2 |
| SEMESTER 5 | | | |
| 1 | FSY523 | Tafsir & Hadits Hukum Ekonomi | 2 |
| 2 | HES537 | Praktikum Manajemen LKS (Koperasi, Perbankan, BAZ) | 2 |
| 3 | HES538 | Praktikum Peradilan, Advokasi, dan Kenotariatan | 3 |
| 4 | HES539 | Hukum Lembaga Keuangan Syariah & Pengawasan LKS | 3 |
| 5 | HES540 | Hukum Kontrak & Perikatan Islam | 2 |
| 6 | HES541 | Hukum dan pengelolaan ZISWAF di Indonesia | 3 |
| 7 | HES542 | Hukum Dagang & Kepailitan | 2 |
| 8 | IAI512 | Metodologi Penelitian | 2 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | FSY624 | Metodologi Penelitian Hukum | 2 |
| 2 | HES432 | Teknik Beracara & Peradilan Agama di Indonesia | 3 |
| 3 | HES643 | Asuransi Syariah & Hukum Jaminan | 3 |
| 4 | HES644 | Hukum Ketenagakerjaan & Hak Atas Kekayaan Intelektual | 3 |
| 5 | HES645 | Hukum Acara Perdata & Tata Usaha Negara | 2 |
| 6 | HES646 | Hukum Pegadaian & Penanaman Modal Syariah | 2 |
| 7 | HES648 | Hukum Persaingan Usaha & Perlindungan Konsumen | 2 |
| 8 | HES649 | Hukum Ekonomi & Pajak | 2 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | HES750 | Arbitrase dan Mediasi Jasa Keuangan dan diPA | 2 |
| 2 | HES751 | Etika Bisnis & Profesi Hukum Islam | 3 |
| 3 | HES752 | Fatwa dan Yurisprudensi Ekonomi Syariah | 2 |
| 4 | HES753 | Kewirausahaan & Manajemen Bisnis Syariah | 2 |
| 5 | HES754 | Legal Drafting & Desain Kontrak Perjanjian Syariah | 2 |
| 6 | HES755 | Sosiologi Hukum & Fatwa DSN | 2 |
| 7 | HES756 | Pengantar Akuntansi Syariah | 2 |
| 8 | IAI713 | Keaswajaan | 2 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | | PPL | 4 |
| 2 | | KKN | 4 |
| 3 | | SKRIPSI | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

F. SEBARAN MATA KULIAH PRODI HUKUM KELUARGA ISLAM

| No. | Kode MK | Nama Mata Kuliah | Jumlah SKS |
|-------------------|---------|---|------------|
| SEMESTER 1 | | | |
| 1 | IAI101 | Al-Qur'an Hadits | 2 |
| 2 | IAI102 | Bahasa Arab 1 | 2 |
| 3 | IAI103 | Bahasa Indonesia | 2 |
| 4 | IAI104 | Bahasa Inggris 1 | 2 |
| 5 | IAI105 | Pendidikan Pancasila dan Kewarganegaraan | 2 |
| 6 | FSY106 | Fiqh Ibadah | 3 |
| 7 | FSY107 | Sejarah dan Pengantar Hukum Islam | 3 |
| 8 | FSY108 | Ulumul Qur'an | 2 |
| SEMESTER 2 | | | |
| 1 | IAI201 | Bahasa Arab 2 | 2 |
| 2 | IAI202 | Bahasa Inggris 2 | 2 |
| 3 | IAI203 | Akhlaq Tasawwuf | 3 |
| 4 | FSY204 | Filsafat Hukum Islam | 2 |
| 5 | FSY205 | Ulumul Hadits | 2 |
| 6 | FSY206 | Pengantar Ilmu Hukum dan Tata Hukum Indonesia | 3 |
| 7 | FSY207 | Ushul Fiqh 1 | 2 |
| 8 | HKI208 | Fiqh Muamalah | 3 |
| SEMESTER 3 | | | |
| 1 | IAI301 | Filsafat Ilmu | 2 |
| 2 | IAI302 | Ilmu Kalam | 2 |
| 3 | FSY303 | Ushul Fiqh 2 | 2 |
| 4 | FSY304 | Praktik Ibadah | 0 |
| 5 | HKI305 | Fiqh Zakat | 3 |
| 6 | HKI306 | Fiqh Munakahat | 3 |
| 7 | HKI307 | Hukum Tata Negara | 3 |
| 8 | HKI308 | Tafsir Ayat dan Hadits Ahkam Keluarga | 3 |
| SEMESTER 4 | | | |
| 1 | FSY401 | Masail Fiqhiyyah | 2 |
| 2 | FSY402 | Praktik BTQ | 0 |
| 3 | HKI403 | Fiqh Jinayah | 3 |
| 4 | HKI404 | Fiqh Mawaris | 3 |
| 5 | HKI405 | Hukum Perdata | 3 |

| | | | |
|-------------------------|--------|--|------------|
| 6 | HKI406 | Hukum Pidana | 2 |
| 7 | HKI407 | Hukum Agraria danPertanahan | 2 |
| 8 | HKI408 | Fiqh Siyazah | 2 |
| SEMESTER 5 | | | |
| 1 | FSY501 | Metodologi Penelitian Hukum | 2 |
| 2 | HKI502 | Hukum Acara Perdata | 3 |
| 3 | HKI503 | Hukum Acara Pidana | 2 |
| 4 | HKI504 | Peradilan Agama di Indonesia | 3 |
| 5 | HKI505 | Hukum Acara PTUN dan MK | 3 |
| 6 | HKI506 | Kepenghuluan | 3 |
| 7 | HKI507 | Sosiologi Hukum | 2 |
| 8 | HKI508 | Statistika | 2 |
| SEMESTER 6 | | | |
| 1 | IAI601 | Metodologi Penelitian | 3 |
| 2 | HKI602 | Bantuan Hukum danAdvokasi | 3 |
| 3 | HKI603 | Ekonomi Islam | 2 |
| 4 | HKI604 | Etika Profesi Hukum | 3 |
| 5 | HKI605 | Hukum Perdata Internasional | 2 |
| 6 | HKI606 | Hukum Acara PeradilanAgama | 3 |
| 7 | HKI607 | Ilmu Falak | 2 |
| 8 | HKI608 | Seminar Proposal Skripsi | 2 |
| SEMESTER 7 | | | |
| 1 | IAI701 | Keaswajaan | 2 |
| 2 | FSY702 | Praktik Peradilan Semu | 0 |
| 3 | HKI703 | Legal Drafting | 2 |
| 4 | HKI704 | Administrasi Islam diIndonesia | 2 |
| 5 | HKI705 | Hukum Alternatif Penyelesaian Sengketa | 2 |
| 6 | HKI706 | Hukum Lembaga Keuangan Syari'ah | 2 |
| 7 | HKI707 | Perbandingan HukumKeluarga Islam | 3 |
| 8 | HKI708 | Manajemen Keluarga | 3 |
| SEMESTER 8 | | | |
| 1 | | KKN | 4 |
| 2 | | Skripsi | 6 |
| JUMLAH TOTAL SKS | | | 144 |

BAB VIII

PENUTUP

Buku Pedoman Akademik Tahun 2023 ini disusun sebagai Pedoman operasional dalam penyelenggaraan pendidikan di IAID AL-KARIMIYAH, baik bagi mahasiswa, dosen, maupun tenaga administrasi serta pihak lain yang berkepentingan. Ketentuan yang belum dideskripsikan dalam pedoman ini akan diatur dan ditentukan kemudian, sesuai dengan kebijakan Sekolah Tinggi. Semoga Buku Pedoman Akademik ini dapat dipergunakan dengan sebaik-baiknya dan bermanfaat.

PROFIL IAID AL-KARIMIYAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024

1. **Nama Yayasan** : Yayasan Pesantren Al-Karimiyah
2. **Alamat Kantor** : Jl. H. Maksum Sawangan Kota Depok
3. **Pengurus Yayasan**
 - Ketua Umum : Dr. KH. Ahmad Damanhuri, MA.
 - Sekretaris : KH. Rohimi Azhari, M.Pd.
 - Bendahara : Hj. Prawati Ningsih
4. **Nama Perguruan Tinggi** : INSTITUT AGAMA ISLAM DEPOK
5. **Tahun Berdiri** : 1998
6. **SK BAN-PT** :
7. **Pengelola Perguruan Tinggi Periode 2023-2027**
 - Rektor : Dr. H. Ahmad Patih, S.Pd.I, M.M.
 - Wakil Rektor : A. Muwahid Muhammadi, S.HI., M.M
 - Bidang Akademik, Umum, dan Keuangan
 - Wakil Rektor : Alip Nuryanto, M.Hum.
 - Bidang Kemahasiswaan dan Kerjasama
 - Kepala LPM : Dr. Syahril, ME
 - Kepala LPPM : Pepen Apendi, M.Hum.
 - Kabag Akademik dan Kemahasiswaan : Sutrisna, S.Pd.I.
 - Kabag Perencanaan dan Keuangan : Sahrudin, S.HI.
 - Kabag Ketenagaan dan Kepengawain : Rohimi Azhari, M.Pd.
 - Kabag Sarana Prasarana : H. Ubaidillah, S.HI.
 - Kabag Umum dan Kerjasama : H. M. Fathi, M.Pd.
 - Dekan Fakultas Tarbiyah : Dr. H. Toyyibudin, M.Ag.
 - Dekan Fakultas EBI : Dr. H. Zahrudin, M.M.
 - Dekan Fakultas Syariah : Dr. Encep, MA.
 - Ka. PRODI Pendidikan Agama Islam : Dr. Ahmad Sujai, M.M.
 - Sekretaris : Saipul Anwar, M.Pd.
 - Ka.PRODI : Agus Seputra, M.M.
 - Manajemen Pendidikan Islam

| | |
|----------------------------------|----------------------------|
| Sekretaris | : Ari Pratama Putra, M.Pd. |
| Ka. PRODI | : M. Nursyahid, M.SI. |
| Perbankan Syariah. | |
| Sekretaris | : Sutanto, M.Pd. |
| Ka. PRODI | : Badruddin, M.M. |
| Ekonomi Syariah | |
| Sekretaris | : M. Haikal Kahfi, M.Pd. |
| Ka. PRODI | : Abdurrahman, M.Pd. |
| Hukum Keluarga Islam | |
| Sekretaris | : Chairul Lutfi, M.H. |
| Ka. PRODI | : Dr. Amsori, MA. |
| Hukum Ekonomi Syariah | |
| Sekretaris | : Ahmad Arief, M.Pd. |
| Kepala UPT | : Muammar, M.Pd. |
| Jurnal dan Publikasi | |
| Kepala UPT | : Ajat Surajat, S.HI. |
| Informasi Teknologi | |
| Kepala UPT | : Fachrurozi, S.Si. |
| Pangkalan Data | |
| Kepala UPT | : M. Fauzan Azhim, S.Pd.I. |
| Perpustakaan dan Laboratorium | |

8. Data Jurusan/Prodi

- | | |
|----------------------------------|---------------------------------------|
| a. Jurusan/Program Studi | : Pendidikan Agama Islam (PAI) |
| Jenjang Studi | : Strata Satu (S1) |
| SK Ijin Penyelenggaraan | : Nomor 593 Tanggal 24 Mei 2012 |
| Status Akreditasi | : Terakreditasi oleh BAN PT |
| Nilai Akreditasi | : B (302) |
| SK BAN-PT | : 1041/SK/BAN PT/Akred/S/IV/2018 |
| SK LAMDIK | : 249/SK/LAMDIK/Ak-P/S/VIII/2022 |
| b. Jurusan/ Program Studi | : Manajemen Pendidikan Islam |
| Jenjang Studi | : Strata Satu (S1) |
| SK Ijin Penyelenggaraan | : Nomor 1150 Tahun 2022 |
| Status Akreditasi | : Terakreditasi oleh BAN-PT |
| Nilai Akreditasi | : BAIK |
| SK BAN-PT | : 1446/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023 |
| c. Jurusan/ Program Studi | : Perbankan Syari'ah (PS) |

- Jenjang Studi : Strata Satu (S1)
 SK Ijin Penyelenggaraan : Nomor 41 Tahun 2021
 Status Akreditasi : Terakreditasi oleh BAN-PT
 Nilai Akreditasi : BAIK
 SK BAN-PT : 8036/SK/BAN-PT/Ak.P/S/X/2022
- d. Jurusan/ Program Studi : Ekonomi Syariah**
 Jenjang Studi : Strata Satu (S1)
 SK Ijin Penyelenggaraan : Nomor 1161 Tahun 2022
 Status Akreditasi : Terakreditasi oleh BAN-PT
 Nilai Akreditasi : BAIK
 SK BAN-PT : 1447/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023.
- e. Jurusan/ Program Studi : Hukum Ekonomi Syariah**
 Jenjang Studi : Strata Satu (S1)
 SK Ijin Penyelenggaraan : Nomor 1153 Tahun 2022
 Status Akreditasi : Terakreditasi oleh BAN-PT
 Nilai Akreditasi : BAIK
 SK BAN-PT : 1393/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023
- f. Jurusan/ Program Studi : Hukum Keluarga Islam**
 Jenjang Studi : Strata Satu (S1)
 SK Ijin Penyelenggaraan : Nomor 1154 Tahun 2022
 Status Akreditasi : Terakreditasi oleh BAN-PT
 Nilai Akreditasi : BAIK
 SK BAN-PT : 1394/SK/BAN-PT/Ak.P/S/IV/2023.

9. Data Dosen

a. Data Dosen Tetap Prodi Pendidikan Agama Islam (PAI)

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|----------------------|---------------------|-------------------------------|--|
| 1. | 2118046901 | Lektor | Ahmad Patih | S3 | Universitas Islam Nusanantara | MPI |
| 2. | 2102057902 | Lektor | A. Muwahid Muhammadi | S2 | ST. Manajemen IMMI | Manajemen Pendidikan |
| 3. | 2102018304 | Lektor | Alip Nuryanto | S2 | STAINU Jakarta | Sejarah & Kebudayaan Islam (Islam Nusanantara) |
| 4. | 8899470018 | Lektor | H.Toyyibudin | S3 | UIK Bogor | MPIs |

b. Data Dosen Tetap Prodi Perbankan Syari'ah (PS)

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|-------------------|---------------------|------------------------|---------------------------|
| 1. | 2121017902 | Lektor | M. Nursyahid | S2 | UIN Yogyakarta | Filsafat Islam |
| 2. | 2119069004 | Asisten Ahli | Dinata Firmansyah | S2 | Univ. Indonesia | Ilmu Kesejahteraan Sosial |
| 3. | 8968360022 | Lektor | H. Zahrudin | | | |
| 4. | 2114016802 | Asisten Ahli | Mohamad Ali | S2 | STIE Dharma Bumiputera | Manajemen Pemasaran |

| | | | | | | |
|----|------------|---|---------|----|------------------------|------------------------|
| 5. | 2113118803 | - | Sumiati | S2 | Univ. Indraprasta PGRI | Pend. Bahasa Indonesia |
|----|------------|---|---------|----|------------------------|------------------------|

c. Data Dosen Tetap Prodi Manajemen Pendidikan Islam

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|--------------------|---------------------|--------------------------|-----------------|
| 1. | 8903960023 | - | Abdullah Hanif | S2 | IAI Bunga Bangsa Cirebon | MPI |
| 2. | 2109117902 | Asisten Ahli | Ahmad Sujai | S3 | UIN Jakarta | |
| 3. | 2121099403 | - | Armenia Septiarini | S2 | UIN Jakarta | MPI |
| 4. | 2124107301 | - | Fitri Handayani | | | |
| 5. | 2119098002 | - | Harmathilda | S2 | UIN Jakarta | Psikologi Islam |
| 6. | 8925220021 | Asisten Ahli | Mamah Siti Rohmah | S2 | UIN Jakarta | PAI |

d. Data Dosen Tetap Prodi Ekonomi Syariah

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|---------------------|---------------------|------------------------|----------------------------|
| 1. | 2110129403 | Asisten Ahli | Abdurahman | S2 | UIN Jakarta | Pendidikan Bahasa Arab |
| 2. | 2128027402 | - | Arnoldy | S2 | Univ. Trisakti | Ekonomi dan Keuangan Islam |
| 3. | 2103047401 | Lektor | Badrudin | S2 | ST Manajemen IMMI | Manajemen Pendidikan |
| 4. | 2123108506 | Asisten Ahli | Ely Haryanti | S2 | Univ. Indraprasta PGRI | Pend. IPS |
| 5. | 2121049801 | Asisten Ahli | Siti 'Aisyatunnadya | S2 | PTIQ | MPI |

e. Data Dosen Tetap Prodi Hukum Ekonomi Syariah

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|----------------|---------------------|-----------------|--------------------|
| 1. | 2113027601 | Lektor | Amsori | S2 | UIN Bandung | PAI |
| 2. | 2122039207 | Asisten Ahli | Chairul Lutfi | S2 | Univ. Indonesia | Ilmu Hukum |
| 3. | 8956460022 | Asisten Ahli | Rachmat Efendi | | | |
| 4. | 2108129701 | - | Siti Romlah | S2 | UIN Jakarta | HES |
| 5. | 2105068606 | - | Ukat Suhaedi | S2 | Unpam | Manajemen Keuangan |

f. Data Dosen Tetap Prodi Hukum Keluarga Islam

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|-------------------|---------------------|---------------------------|----------------------|
| 1. | 2102038505 | - | Acep Nurullah | S2 | Univ. Islam As-Syafi'iyah | Teknologi Pendidikan |
| 2. | 2109078906 | Asisten Ahli | Ari Pratama Putra | S2 | UIN Jakarta | PAI |
| 3. | 2111065902 | Lektor | Hasan Anshori | S2 | UMJ | Hukum Islam |
| 4. | 2127037404 | Lektor | Pepen Apendi | S2 | Univ. Indonesia | Ilmu Filsafat |
| 5. | 0327048306 | Asisten ahli | Siti Mustianah | S2 | IIQ | Ulumul Qur'an |

g. Data Dosen Tetap Prodi Pendidikan Agama Islam (S2)

| NO | NIDN/NIDK | JABATAN FUNGSIONAL | NAMA | PENDIDIKAN TERAKHIR | | BIDANG KEAHLIAN |
|----|------------|--------------------|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------|
| 1. | 2101076701 | Lektor | Encep | S3 | Institut PTIQ | Ilmu Tafsir |
| 2. | 2127045902 | Lektor | H. Ahmad Damanhuri | S3 | UIK Bogor | Pendidikan Islam |
| 3. | 8909460023 | - | Riri Suprihadin | S3 | Univ. Negeri Jakarta | Manajemen Pendidikan |
| 4. | 0411027501 | Lektor | Syahril | S3 | UIN Bandung | Ekonomi Syariah |
| 5. | 8916160022 | - | Yun Yun Yunadi | S3 | UIK Bogor | Pendidikan Islam |

10. Fasilitas Belajar

- a. Ruang Kuliah Jumlah 37 Lokal dengan Luas @ 7 x 7
- b. Ruang Rektorat Jumlah 1 Lokal dengan Luas 8 x 8
- c. Ruang Dekanat Jumlah 1 Lokal dengan Luas 9 x 9
- d. Perpustakaan Jumlah 1 Lokal dengan Luas 7 x 7
- e. Ruang Dosen Jumlah 1 Lokal dengan Luas 7 x 10
- f. Ruang LPM Jumlah 1 Lokal dengan Luas 3 x 4
- g. Ruang Tata Usaha Jumlah 1 Lokal dengan Luas 9 x 7
- h. Ruang Ibadah Jumlah Lokal dengan Luas 14 x 8
- i. Ruang Kemahasiswaan Jumlah 1 Lokal dengan Luas 4 x 4
- j. Kantin dan Koperasi Jumlah 1 Ruang dengan Luas 4 x 4
- k. Ruang Laboratorium Komputer Jumlah 1 Lokal dengan Luas 7 x 8
- l. Ruang Laboratorium Micro Teaching Jumlah 2 Lokal dengan Luas @ 4 x 6
- m. Ruang Auditorium Jumlah 1 Ruang dengan Luas 11 x 7
- n. Ruang Markas Jurnal Jumlah 1 Lokal dengan Luas 3 x 3
- o. Ruang Sound System Jumlah 1 Lokal dengan Luas 2 x 2
- p. Ruang Rapat Besar Jumlah 1 Lokal dengan Luas 5 x 8

11. Data Mahasiswa Tahun 2023

- a. Jumlah mahasiswa keseluruhan laki-laki dan perempuan IAID Al-Karimiyah berjumlah **1410** orang.
- b. Jumlah Mahasiswa Per prodi.
- c. Prodi Pendidikan Agama Islam 913 orang
- d. Manajemen Pendidikan Islam 46 Orang
- e. Perbankan Syari'ah 91 orang
- f. Ekonomi Syaria'ah 31 orang
- g. Hukum Ekonomi Syariah 25 orang
- h. Hukum Keluarga Islam 36 orang
- i. Magister Pendidikan Agama Islam 268 orang

12. Data Lulusan/Alumni Tahun 2020/2021

- a. Jumlah Alumni Keseluruhan
Jumlah alumni IAID Al-Karimiyah keseluruhan berjumlah **2897** orang lulusan.
- b. Jumlah Alumni Perprodi

Adapun jumlah alumni per prodi adalah untuk Prodi PAI berjumlah 2897 orang, Prodi Perbankan Syari'ah 0 orang.

| No. | PRODI | JUMLAH | | |
|------------------------|------------------------|--------|------|-------------|
| | | Lk. | Pr. | TOTAL |
| 1 | Pendidikan Agama Islam | 1334 | 1563 | 2897 |
| 2 | Perbankan Syari'ah | 0 | 0 | 0 |
| Total Mahasiswa | | | | 2897 |